

OSNOVNA ŠOLA MAKSA DURJAVE
MARIBOR



**LETNI DELOVNI NAČRT
ZA
ŠOLSKO LETO
2024/2025**

KAZALO

1. TEMELJNA IZHODIŠČA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025	6
1. 1 VIZIJA ŠOLE	6
1. 2 PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2024/2025	6
2. MATERIALNI, KADROVSKI IN DRUGI POGOJI ZA DELO	7
2. 1 ŠOLSKI OKOLIŠ	7
2. 2 PROSTORSKI POGOJI	7
2. 3 OPREMLJENOST ŠOLE	8
2. 3. 1 NAČRT NAKUPOV	8
2. 3. 2 DELAVCI ŠOLE	8
2. 3. 3 VODSTVO ŠOLE	8
2. 3. 4 UČITELJI IN DRUGI STROKOVNI DELAVCI	9
2. 3. 5 ADMINISTRATIVNI DELAVCI	10
2. 3. 6 TEHNIČNI DELAVCI	10
2. 3. 7 ORGANIZATORKA ŠOLSKE PREHRANE	11
2. 3. 8 DELAVCI, ZAPOSLENI PREKO JAVNIH DEL	11
3. ORGANIZACIJA IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	11
3. 1 PODATKI O ŠOLI	11
3. 1. 1 STROKOVNI ORGANI ŠOLE	12
3. 1. 2 USTANOVITELJ	12
3. 1. 3 UPRAVLJANJE ŠOLE	12
3. 2 KOLEDAR ŠOLSKEGA LETA 2024/2025	12
3. 2. 1 OCENJEVALNO OBDOBJE	12
3. 2. 2 POČITNICE	12
3. 2. 3 DRŽAVNI PRAZNIKI IN POUKA PROSTI DNEVI	13
3. 2. 4 NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA	13
3. 2. 5 PREDMETNI, RAZREDNI IN POPRAVNI IZPITI	14
3. 2. 6 IZPITNI ROKI	14
3. 2. 7 POGOVORNE URE	14
3. 2. 8 RODITELJSKI SESTANKI	14
3. 2. 9 SPRIČEVALA	15
3. 3 DNEVI POUKA PO MESECIH	15
3. 3. 1 RAZPORED UČITELJEV IN ODDELKOV	15
3. 4 ODDELKI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA	16
3. 5 RAZŠIRJENI PROGRAM	16
3. 6 ČASOVNA ORGANIZACIJA POUKA	18
3. 6. 1 ŠOLSKI ZVONEC	18
3. 7 PREDMETNIK	19
3. 7. 1 IZBIRNI PREDMETI V 7., 8. in 9. RAZREDU	1
3. 7. 2 POUK V UČNIH SKUPINAH	1

3. 8 OBREMENJENOST UČENCEV	2
3.8.1 RAZPOREDITEV PREDMETOV PO OCENJEVALNIH OBDOBJIH	2
3. 8. 2 RAZPOREDITEV IZBIRNIH PREDMETOV	3
3. 9 DNEVI DEJAVNOSTI	4
3. 9. 1 KULTURNI DNEVI	4
3. 9. 2 NARAVOSLOVNI DNEVI	5
3. 9. 3 TEHNIŠKI DNEVI	6
3. 9. 4 ŠPORTNI DNEVI	7
3. 10 ZBOROVSKO PETJE	8
3. 11 GLEDALIŠKA DEJAVNOST	8
3. 12 INDIVIDUALNI POUK Z UČENCI	8
3. 13 NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI	8
3. 13. 1 FAKULTATIVNI POUK	8
3. 13. 2 ŠOLE V NARAVI	9
3. 14 STROKOVNE ESKURZIJE	9
3. 15 PROJEKTI	10
3. 15. 1 INTERNI PROJEKTI ŠOLE	10
3. 15. 2 PROJEKTI V POVEZAVI Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI	12
3. 15. 3 PROJEKTI, FINANCIRANI IZ MVI IN EU IZ ESS	16
3. 15. 4 MEDNARODNI PROJEKTI	16
3. 16 TEKMOVANJA IZ ZNANJ	17
3. 17 RAZISKOVALNA DEJAVNOST ŠOLE	19
3. 17. 1 MENTORSTVO DEJAVNOSTIM	19
3. 18 POPESTRITVENE POPOLDANSKE DEJAVNOSTI V PROGRAMU "RAZŠIRJENI PROGRAM"	20
3. 19 PROGRAM PREVENTIVNIH AKCIJ	21
3. 20 VODJE ZA POSAMEZNO STROKOVNO NALOGO ŠOLE	22
3. 20. 1 PROSLAVE, PRIREDITVE, SPOMINSKI DNEVI	22
3. 20. 2 OSTALA PODROČJA	23
3.21 DEŽURSTVO MED ODMORI IN KOSILOM	24
3. 22 PREHRANA	24
3. 23 ZDRAVSTVENO VARSTVO	24
4. DELO STROKOVNIH ORGANOV	24
4. 1 DELO RAZREDNIKOV	24
4. 2 NAČRT DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE	25
4.3 NAČRT SPECIALNEGA IN SOCIALNEGA PEDAGOGA	26
4. 4 PLAN DELA KNJIŽNIČARKE	27
4. 5 PLAN DELA UČITELJSKEGA ZBORA	27
4. 5. 1 PEDAGOŠKE KONFERENCE	27
4. 5. 2 STROKOVNI AKTIVI	27
4. 5. 3 DELO STROKOVNIH SKUPIN	29

4. 5. 4. KOLEGIALNE HOSPITACIJSKE URE	29
4. 6 PROGRAM IZOBRAŽEVANJA UČITELJEV	29
5. PROGRAM SVETA ŠOLE	30
6. PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI	31
6. 1 SREČEVANJA S STARŠI	31
6. 2 PRISPEVKI STARŠEV	31
6. 3 ZBIRANJE IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV	32
6. 4 SVET STARŠEV	32
7. SODELOVANJE Z UNIVERZO MARIBOR IN DRUGIMI STROKOVNIMI ZAVODI	33
8. PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM	34
9. SPREMLJANJE URESNIČEVANJA DELOVNEGA NAČRTA ŠOLE	35

Predlog

UVOD

Letni delovni načrt je zasnovan v skladu z Zakonom o osnovni šoli, okrožnicami Ministrstva za izobraževanje, obvestili, ki jih posreduje Zavod RS za šolstvo ter na podlagi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Maksa Durjave Maribor. V programu so upoštevani normativi in standardi, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter materialni pogoji.

Letni delovni načrt dopolnjujemo z novostmi in s potrebami novega šolskega leta.

Predlog letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025 se obravnava na pedagoškem sestanku dne 26. 9. 2024.

O njem razpravlja Svet staršev dne 1. 10. 2024, dokončno pa ga sprejme in potrdi Svet zavoda dne 1. 10. 2024.

Predlog

1. TEMELJNA IZHODIŠČA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

Letni delovni načrt je dokument, s katerim vsako leto določimo obseg, vsebino in organizacijo dela v šoli. Želimo, da bi bila šola sodobna, aktualna, vsebinsko bogata ter odprta za spremembe in novosti. Med šolskim letom bomo izvedli vrsto dejavnosti, ki jih bomo v letnem delovnem načrtu načrtovali, nekatere pa le nakazali, kasneje pa jim bomo določili natančnejši izvedbeni načrt.

Letni delovni načrt je sestavljen operativno. Načrtovane dejavnosti lahko zaradi nepredvidenih okoliščin spreminjamo. Spremembe zapisujemo tedensko v mesečni načrt dejavnosti, ki se obravnava na rednih tedenskih sestankih in pedagoških konferencah.

Vsa dopolnila bodo osnova za letni delovni načrt v prihodnjem letu.

1. 1 VIZIJA ŠOLE

Osnovna šola Maksa Durjave je prepoznavna, zdrava, varna, digitalno opismenjena in kulturna šola, kjer spodbujamo spoštovanje, znanje, osebno rast in strokovni razvoj. Je šola vseživljenjskega učenja in znanja, ki učenca pripravi na samostojnost in odgovornost.

Gradili bomo zlasti na pozitivnih dosežkih. Še večjo pozornost bomo namenili dvigu kulturne vzgoje v šolskem in javnem prostoru. Spodbujali bomo projekte, ki povezujejo izobraževalno in kulturno sfero tako na nacionalnem kot tudi na regionalnem in lokalnem nivoju ter navajajo na potrebo po vseživljenjskem učenju.

1. 2 PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2024/2025

- usmerjenost v dvig kakovosti učnega procesa,
- usmerjanje učencev v pridobivanje vseživljenjskega znanja in veščin,
- omogočanje osebno razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe,
- spodbujanje branja in pisanja s poudarkom na pismenosti in bralnem razumevanju pri vseh predmetih,
- razvijanje sposobnosti sporazumevanja v tujih jezikih,
- razvijanje naravoslovnih in digitalnih kompetenc,
- nadgrajevanje učnega okolja za razvijanje učenčevih sposobnosti,
- vzgajanje za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost,
- spodbujanje sprejemanja odgovornosti, upoštevanja pravil in dogovorov,
- gradnja primerne kulture odnosov med vsemi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa na šoli,
- vključevanje šole v okolje in prepoznavnost v širši javnosti,
- izobraževanje zaposlenih, spodbujanje osebne in strokovne rasti posameznikov,
- vzgajanje in izobraževanje za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo – to vključuje globlje poznavanje in odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja, do drugih ljudi, svoje in drugih kultur, naravnega in družbenega okolja, prihodnjih generacij.

Izvajanje letnega delovnega načrta bomo spremljali celo šolsko leto. Vodstvo šole in vsi strokovni delavci so zadolženi za realizacijo in samoevalvacijo načrtovanega dela, na predlog učiteljskega zbora pa se lahko letni delovni načrt med letom dopolni oziroma spremeni.

Načrtovane naloge so odvisne od pripravljenosti države in občine sofinancirati določene programe (šola v naravi, zgodnje učenje tujega jezika, prehrana učencev ...) in nenazadnje tudi od pogojev dela.

2. MATERIALNI, KADROVSKI IN DRUGI POGOJI ZA DELO

2. 1 ŠOLSKI OKOLIŠ

Šola je ustanovljena za opravljanje javne službe na področju osnovnošolskega splošnega izobraževanja za potrebe skupnega šolskega okoliša Osnovne šole Maksa Durjave Maribor in Osnovne šole Janka Padežnika Maribor.

Skupni šolski okoliš obsega del območja Mestne četrti Magdalena in del območja Mestne četrti Studenci.

2. 2 PROSTORSKI POGOJI

Kletni prostori:

- razdelilna kuhinja,
- jedilnica in učilnica za gospodinjstvo,
- shramba,
- učilnica in delavnica za tehniko in tehnologijo,
- toplotna podpostaja
- delavnica za vzdrževalna hišniška dela,
- sanitarije,
- garderoba za čistilke,
- hodnik.

1. nadstropje:

- učilnice št. 7, 8, 9 in 11,
- kabinet naravoslovja 10,
- sanitarije — učenci.

Pritličje:

- učilnice št. 1, 2 in 6,
- knjižnica,
- čitalnica,
- pisarna svetovalne delavke,
- sanitarije — učenci,
- zbornica,
- računovodstvo,
- tajništvo,
- pisarna ravnatelja,
- sanitarije — zaposleni,
- telovadnica,
- garderobe in sanitarije.

2. nadstropje:

- učilnice št.: 12, 13, 14,
- računalniška učilnica 16,
- gibalnica 15,
- sanitarije — učenci.

Paviljon:

- učilnice št. 1p, 2p, 3p, 4p s kabineti,
- sanitarije — učenci.

Mala telovadnica:

- vezni hodnik do šolske zgradbe,
- garderobe,
- kabinet športna vzgoja,
- kabinet za dodatno strokovno pomoč.

2. 3 OPREMLJENOST ŠOLE

Večina šolskih prostorov je posodobljenih. Vsaka učilnica je opremljena z računalnikom in projektorjem. V štirih učilnicah so interaktivne table in vsa pripadajoča tehnologija, v dveh učilnicah pa je interaktivni zaslon. Posodobili smo učilnico za pouka računalništva.

Šolski objekt je varovan z videonadzorom in protivlomnim sistemom.

V šolskem parku so nameščeni dve previsni gugalnici, tobogan, plezalna ovira za najmlajše, dve gugalnici, visoke grede in nogometni goli.

2. 3. 1 NAČRT NAKUPOV

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali s posodobitvijo šole in šolske okolice.

Načrtujemo:

- nadaljevanje urejanja šolskega parka,
- nakup računalniške opreme,
- risanje iger na asfalt,
- nakup športnih rekvizitov,
- obnovitev ograje okoli šolskega parka,
- pleskanje prostorov po potrebi,
- nakup prenosnega zvočnika,
- nakup didaktičnih pripomočkov po predlogih učiteljev.

2. 3. 2 DELAVCI ŠOLE

Šola ima za potrebe delovanja organizirane službe, ki so opredeljene z normativi in s standardi za osnovno šolo in vrtce. Šola ima dovolj primernih sredstev in kadra, da omogoči normalno in varno delo učencem in strokovnim delavcem.

2. 3. 3 VODSTVO ŠOLE

IME IN PRIIMEK	STROKOVNO PODROČJE
Albert Mihajlović	ravnatelj
Majda Kukolj	pomočnica ravnatelja, knjižničarka

2. 3. 4 UČITELJI IN DRUGI STROKOVNI DELAVCI

IME IN PRIIMEK	STROKOVNO PODROČJE
Enite Bajraj	Svetovalno delo
Lea Bračko	razredni pouk
Jasna Bedjanič	šport
Bojana Cingerli	geografija, zgodovina
Alma Čas	svetovalno delo
Barbara Ditrih	nemščina, knjižnica
Felona Žolnir	romska pomočnica
Maja Flucher	romska pomočnica
Petranka Gerlich	spremljevalka, učna pomoč
Jovana Glazer	Jutranje varstvo, druga učiteljica v 1. razredu, gospodinjstvo, srbsščina, RaP, sodobna priprava hrane
Kaja Hercog	slovenščina
Anja Hrnčič	razredni pouk
Tanja Iršič	jutranje varstvo, dodatna strokovna pomoč učencem Romom
Vesna Jaklin	dodatna strokovna pomoč
Davida Jakolič	druga učiteljica v 1. razredu, učna pomoč učencem priseljencem
Teja Kosi	svetovalno delo, RaP
Blanka Kovačec	slovenščina
Majda Kukolj	Knjižnica, učna pomoč učencem priseljencem
Metka Papec	razredni pouk
Boštjan Pek	šport
Tajana Peter	fizika, naravoslovje
Jure Petič	angleščina
Zmago Planinc	računalništvo, računalnikar - ROID
Ervin Potnik	tehnika in tehnologija, dodatna strokovna pomoč učencem Romom
Teja Jelušič	Matematika, RaP
Ljiljana Radosavljević	matematika, RaP
Jasmina Ritonja	razredni pouk
Lina Kikel	razredni pouk
Mojca Rozman	razredni pouk
Petra Rozman	razredni pouk

Polonca Sabolek	kemija, biologija
Ana Smej	glasbena umetnost, RaP
Marija Stojnšek Kmetec	likovna umetnost, RaP
Petra Novak	likovna umetnost, RaP
Nina Šegula	RaP, geografija
Sara Šumer	razredni pouk
Tadeja Tomažič	RaP
Dragica Vek	spremljevalka
Gregor Kašman	spremljevalec
Katja Selinšek	spremljevalka
Maja	spremljevalka
Dominika Vindiš	dodatna strokovna pomoč
Margita Zambo Žel	razredni pouk
Jasmina Zečević	domovinska in državljanska kultura ter etika, angleščina, podaljšano bivanje (RAP)
Nina Zemljak	angleščina
Teja Zorec	razredni pouk

2. 3. 5 ADMINISTRATIVNI DELAVCI

IME IN PRIIMEK	STROKOVNO PODROČJE
Vesna Patafta	tajnica VIZ
Marija Vindiš	računovodkinja

2. 3. 6 TEHNIČNI DELAVCI

IME IN PRIIMEK	STROKOVNO PODROČJE
Dušan Drobec	hišnik
Martin Letina	kuhar
Tjaša Slatinšek	kuharica, čistilka
Marina Žmavc	čistilka
Marjeta Dobaj	čistilka
Ljuljete Gashi	čistilka

2. 3. 7 ORGANIZATORKA ŠOLSKE PREHRANE

IME IN PRIIMEK	STROKOVNO PODROČJE
Tamara Žunko	organizatorka šolske prehrane

2. 3. 8 DELAVCI, ZAPOSLENI PREKO JAVNIH DEL

IME IN PRIIMEK	STROKOVNO PODROČJE
Boris Harc	informatorec

3. ORGANIZACIJA IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

3. 1 PODATKI O ŠOLI

Naziv šole:	Osnovna šola Maksa Durjave	
Naslov:	Ruška cesta 15, 2000 Maribor	
E-pošta:	sola@os-maksadurjave.si	
Spletna stran:	http://www.os-maksadurjave.si/	
Transakcijski račun:	01270 – 6030667749	
Davčna številka:	81376847	
Ravnatelj	Albert Mihajlović	02 330 47 00
Tajništvo	Vesna Patafta	02 330 47 02
Računovodstvo	Marija Vindiš	02 330 47 01
Svetovalna delavka	Alma Čas	02 330 47 06
Knjižnica	Majda Kukulj	02 330 47 07
Zbornica		02 330 47 04
Kuhinja	Martin Letina	02 330 47 08

3. 1. 1 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki.

3. 1. 2 USTANOVITELJ

Ustanovitelj šole je Mestna občina Maribor. Sedež šole je v stavbi na Ruški cesti 15, Maribor.

3. 1. 3 UPRAVLJANJE ŠOLE

Pedagoški vodja in posvetovalni organ šole je ravnatelj.

Nadzorni organ šole je svet šole, ki ga sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov šole in trije predstavniki staršev. Predstavnike staršev v svet šole voli svet staršev.

Svet staršev je sestavljen iz predstavnikov staršev. Vsaka oddelčna skupnost voli predstavnika staršev, ki se vključi v svet staršev, ki je organiziran za uresničevanje interesov staršev v šoli.

3. 2 KOLEDAR ŠOLSKEGA LETA 2024/2025

Pouk začnemo 2. septembra 2024. Zadnji dan pouka za učence devetih razredov je 13. junij 2025, za vse ostale učence pa se pouk konča 24. junija 2024.

Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, naravoslovne in tehniške dneve, šole v naravi, celodnevne ekskurzije itd.

V šolskem letu 2024/2025 sta dve ocenjevalni obdobji.

3. 2. 1 OCENJEVALNO OBDOBJE

OCENJEVALNO OBDOBJE	TRAJANJE	OCENJEVALNE KONFERENCE
PRVO	od 1. septembra 2024 do 31. januarja 2025	24. 1. 2025
DRUGO (9. razred)	od 1. februarja 2025 do 13. junija 2025	11. 6. 2025
DRUGO (1.—8. razred)	od 1. februarja 2025 do 24. junija 2024	20. 6. 2025

3. 2. 2 POČITNICE

POČITNICE	DATUM
JESENSKE	od 28. oktobra 2024 do 1. novembra 2024
NOVOLETNE	od 25. decembra 2024 do 2. januarja 2025
ZIMSKE	od 17. februarja 2025 do 21. februarja 2025
PRVOMAJSKE	od 27. aprila 2025 do 2. maja 2025
POLETNE	od 26. junija 2025 do 31. avgusta 2025

3. 2. 3 DRŽAVNI PRAZNIKI IN POUKA PROSTI DNEVI

DRŽAVNI PRAZNIKI IN POUKA PROSTI DNEVI	IME PRAZNIKA
31. oktober 2024	DAN REFORMACIJE
1. november 2024	DAN SPOMINA NA MRTVE
25. december 2024	BOŽIČ
26. december 2024	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
1., 2. januar 2025	NOVO LETO
3. januar 2025	POUKA PROST DAN
8. februar 2025	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
21. april 2025	VELIKONOČNI PONEDELJEK
1., 2. maj 2025	PRAZNIK DELA
25. junij 2025	DAN DRŽAVNOSTI

3. 2. 4 NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA

V šolskem letu 2024/2025 bo za učence 3., 6. in 9. razredov obvezno nacionalno preverjanje znanja (NPZ) iz slovenskega jezika, matematike ter športa (9. razred), iz slovenskega jezika, matematike in angleščine (6. razred) ter iz slovenskega jezika in matematike (3. razred).

Na podlagi 16. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole (Ur. l. RS, št. 61/05) je minister, pristojen za šolstvo, za šolsko leto 2024/2025 izdal podrobnejša navodila o datumih nacionalnega preverjanja v osnovni šoli in datumih izdaje obvestil o dosežkih učencev pri nacionalnem preverjanju znanja za učence 6. in 9. razreda osnovne šole.

DATUM REDNI ROK	AKTIVNOST 3. razred	AKTIVNOST 6. razred	AKTIVNOST 9. razred
24. 3. 2025	SLJ	SLJ	SLJ
27. 3. 2025	MAT	MAT	MAT
1. 4. 2025	/	TJA	ŠPO
seznanitev učencev z dosežki	15. 4. 2025	5. 5. 2025	22. 4. 2025

3. 2. 5 PREDMETNI, RAZREDNI IN POPRAVNI IZPITI

Roki za predmetne, razredne in popravne izpite za učence od 1. do 9. razreda so zapisani v tabeli.

3. 2. 6 IZPITNI ROKI

UČENCI	ROK	DATUM
9. razred	1. rok	16. 6. 2025—30. 6. 2025
1. do 8. razred	1. rok	26. 6. 2025—9. 7. 2025
1. do 9. razred	2. rok	18. 8. 2025—29. 8. 2025

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu:

UČENCI	ROK	DATUM
9. razred	1. rok	3. 2. 2025-13. 6. 2025
1. do 8. razred	1. rok	3. 2. 2025-24. 6. 2025
1. do 9. razred	2. rok	18. 8. 2025-29. 8. 2025

3. 2. 7 POGOVORNE URE

Skupne pogovorne ure za starše organiziramo vsak drugi delovni ponedeljek v mesecu ob 17. uri.

Vsak učitelj načrtuje pogovorne ure enkrat tedensko v dopoldanskem času. Predhodno se je potrebno najaviti vsaj dva dni prej.

Oktober	November	December	Januar	Marec	April	Junij
14. 10. 2024	11. 11. 2024	9. 12. 2024	13. 1. 2025	10. 3. 2025	14. 4. 2025	9. 6. 2025

S krepko pisavo so označene skupne pogovorne ure, ki bodo v telovadnici.

3. 2. 8 RODITELJSKI SESTANKI

Roditeljski sestanki bodo trije. Nanje bomo povabili tudi strokovnjake, da bodo s strokovnega vidika osvetlili področje, zanimivo za starše.

V mesecu septembru, 12. 9. 2024, bo prvi roditeljski sestanek v matičnih učilnicah za starše/skrbnike vseh učencev.

Roditeljske sestanke načrtujemo še v mesecu februarju in maju.

RODITELJSKI SESTANKI	DATUM
1. roditeljski sestanek	12. 9. 2024
2. roditeljski sestanek	10. 2. 2025
3. roditeljski sestanek	2. 6. 2025

3. 2. 9 SPRIČEVALA

Datum na spričevalih je datum zadnjega dne pouka.

RAZDELITEV SPRIČEVAL	DATUM
9. razred	13. 6. 2025
1. do 8. razred	24. 6. 2025

3. 3 DNEVI POUKA PO MESECIH

MESEC	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.
ŠTEVILO DNI	21	19	20	17	20	15	21	18	20	17

Vseh dni pouka je 188.

3. 3. 1 RAZPORED UČITELJEV IN ODDELKOV

RAZRED	DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ	RAZREDNIK
1. a	5	9	14	Petra Rozman
1. b	5	10	15	Anja Hrnčič
Skupaj	10	19	29	
2. a	8	10	18	Lea Bračko
2. b	9	9	18	Jasmina Ritonja
Skupaj	17	19	36	
3. a	11	17	28	Margita Zambo Žel
Skupaj	11	17	28	
4. a	6	9	15	Lina Kikel/Sara Šumer
4. b	6	10	16	Metka Papec
Skupaj	12	19	31	
5. a	6	11	17	Mojca Rozman
5. b	6	10	16	Teja Zorec
Skupaj	12	21	33	
6. a	5	10	15	Nina Zemljak
6. b	7	9	16	Boštjan Pek
Skupaj	12	19	31	
7. a	11	12	23	Jasna Bedjanič
Skupaj	11	12	23	
8. a	9	6	15	Blanka Kovačec
8. b	5	10	15	Kaja Hercog

Skupaj	14	16	30	
9. a	7	6	13	Ljiljana Radosavljević
9. b	9	3	12	Barbara Ditrih
Skupaj	16	9	25	
SKUPAJ	115	151	266	

3. 4 ODDELKI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

SKUPINA	RAZREDI	UČITELJ	ŠT. UČENCEV
1.	1. a, b	Tadeja Tomažič	29
2.	2. a	Teja Kosi	18
3.	2. b	Nina Šegula	18
4.	3. a	Jasmina Zečević	28
5.	4. a, b	Ana Smej, Marija Teja Jelušič, Ljiljana Radosavljević, Tajana Peter	38
6.	5. a, b	Teja Jelušič, Ljiljana Radosavljević, Tadeja Tomažič, Tajana Peter	20

3. 5 RAZŠIRJENI PROGRAM

Naša šole se s šolskim letom 2024/2025 vključuje v izvajanje novega koncepta razširjenega programa – RaP - v celoti.

Naš cilj je zagotoviti učencem širok spekter možnosti za učenje in razvoj, ki bo ustrezal njihovim interesom ter spodbujal njihovo kreativnost in radovednost. Razširjen program vključuje različne dejavnosti in delavnice, ki omogočajo učencem, da razširijo svoje znanje in veščine na področjih, ki segajo preko rednega učnega načrta. Ti programi so oblikovani tako, da podpirajo in dopolnjujejo učno izkušnjo ter omogočajo otrokom, da razvijejo svoje talente in interese. V dejavnosti se otroci vključijo prostovoljno, dejavnosti se ne ocenjujejo.

Dejavnosti, ki jih bomo ponujali, so razdeljene v tri sklope:

1. Učenje učenja – samostojno in sodelovalno učenje.
2. Kultura in državljanska vzgoja – kultura, umetnost in dediščina.
3. Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje.

Vsi programi so skrbno načrtovani in bodo izvajani pod vodstvom učiteljev, ki bodo zagotavljali varno, spodbudno in učinkovito učenje.

POSEBNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA – RaP

- Opolnomočiti učence za fleksibilno in avtonomno, z osebnimi in skupnimi cilji usklajeno izbiro dejavnosti ter za prevzemanje odgovornosti za lastno učenje.

- Razvijati učne strategije, delovne navade, znanje, spretnosti in veščine glede na posebnosti učencev, šole ter ožjega in širšega okolja.
- Razvijati interese učencev, področja nadarjenosti in talente, spodbujati inovativne poti učenja in kreativne učne dosežke.
- Omogočiti učencem samostojno individualno ali sodelovalno (skupinsko) učenje in pripravo na pouk (opravljanje DN in drugih obveznosti za šolo).
- Zagotoviti dostop do raznovrstnih učnih pripomočkov (računalniki, ...).
- Za učence 1. razreda šola obvezno organizira dejavnosti razširjenega programa, ki se začnejo pred obveznim programom (od 6. 30 ure zjutraj do začetka pouka obveznega programa – dosedanje jutranje varstvo).
- Učencem od 2. do 9. razreda šola ponudi dejavnosti, ki se lahko izvajajo v homogenih ali heterogenih skupinah, kar je odvisno od ciljev dejavnosti in potreb učencev.
- Sklopi posameznih področij se med seboj smiselno povezujejo. Pri načrtovanju sklopov učitelji sledijo interdisciplinarnosti. Dejavnosti se lahko izvajajo strnjeno ali v daljših časovnih obdobjih.
- Šola ponudi dejavnosti z vseh področij razširjenega programa (gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje, kulturna in državljanska vzgoja, učenje učenja) v obsegu ene tretjine ur celotnega razširjenega programa za vsako področje.
- Šola mora učencem ponuditi dejavnosti, namenjene tako individualnemu kot skupinskemu učenju, dejavnosti za podporo učenju, dejavnosti za podporo nadarjenim učencem.
- Šola mora ponuditi in vzdrževati otroški pevski zbor in mladinski pevski zbor.
- Šola mora organizirati dejavnosti za učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit.
- Šola ponudi učencem drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja drugi tuji jezik iz nabora, ki je določen za obvezni izbirni predmet v 7., 8. in 9. razredu.
- Šola mora ponuditi dejavnosti prve pomoči, dejavnosti s področja računalništva, tehnike in tehnologije ter umetnosti.
- Šola mora v okviru obveznega in razširjenega programa vsakemu učencu zagotoviti najmanj eno uro organizirane športne dejavnosti na dan.
- Učenci se lahko na željo staršev vključijo v razširjen program, ki traja vsak dan od zaključka pouka do 16.10.
- Zaradi varnosti otrok in odgovornosti šole lahko učitelj razširjenega programa napoti učence od 2. do 5. razreda iz šole predčasno samo s pisnim soglasjem staršev.

3. 6 ČASOVNA ORGANIZACIJA POUKA

Pouk se začne ob 8.30. En odmor za prehrano bo v dopoldanskem času, od 10.05 do 10.25, drugi pa od 13.40 do 14.00, in sicer za kosilo. Kosilo bo od 12. do 14. ure.

Dejavnosti razširjenega programa se bodo izvajale pred poukom in po pouku. Zvonjenja ne bo, odmori bomo pričeli z glasbo. Pouk bo potekal v eni izmeni.

3. 6. 1 ŠOLSKI ZVONEC

0. ura	7.40—8.25		
1. ura	8.30—9.15	5. ura	12.05—12.50
odmor	9.15—9.20	odmor	12.50—12.55
2. ura	9.20—10.05	6. ura	12.55—13.40
Odmor - malica	10.05—10.25	Odmor - kosilo	13.40—14.00
3. ura	10.25—11.10	7. ura	14.00—14.45
odmor	11.10—11.15	odmor	14.45—14.50
4. ura	11.15—12.00	8. ura	14.50—15.35
odmor	12.00—12.05		

	URNIK RAP (1. – 5. razred)
5. ura	12.05 – 12.50
6. ura	12.55 – 13.40
7. ura	13.45 – 14.30
8. ura	14.35 – 15.20
9. ura	15.25 – 16.10

3. 7 PREDMETNIK

A OBVEZNI PROGRAM

Predmeti/število ur tedensko	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	Skupaj ur predmeta
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318
TUJI JEZIK	2	2	2	2	3	4	4	3	3	866
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452
DRUŽBA				3	3					175
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANJSKA KULTURA IN ETIKA							1	1,5		70
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315
FIZIKA								2	2	134
KEMIJA								2	2	134
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834
IZBIRNI PREDMET *							2/3	2/3	2/3	204/306

Skupaj vseh ur: 7810/7912

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
ŠTEVILO PREDMETOV	7	7	7	8	9	11	12/13/ 14	12/13/ 14	12/13/ 14
ŠTEVILO UR TEDENSKO	22	23	24	23,5	25,5	25, 5	27/28	27,5/ 28,5	27,8/ 28,5
ŠTEVILO TEDNOV POUKA	35	35	35	35	35	35	35	35	32

ODDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
-------------------	---	---	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Skupaj vseh ur: 103,5

Dnevi dejavnosti/število dni v letu	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	Skupaj ur predmeta
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225
ŠTEVILO TEDNOV DEJAVNOSTI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	

Skupaj vseh ur: 675,0

Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95%. Učenec izbere 2 uri pouka obveznih

izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo njegovi starši ali skrbniki.

B RAZŠIRJENI PROGRAM

1. del: dejavnosti in ure na oddelek

Število ur tedensko/oddelek	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	SKUPAJ UR dejavnosti
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA: <ul style="list-style-type: none">GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJEKULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJAUČENJE UČENJA	3,5	3,5	3,5	4,5/ 5,5	4,5/ 5,5	4,5/ 5,5	5,5	5,5	5,5	40,5/43,5

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI (1. del): 40,5/43,5

2.del: dejavnosti in ure na skupino učencev od 1. do 5. razreda

Število ur tedensko/skupino	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	SKUPAJ UR dejavnosti
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA: <ul style="list-style-type: none">GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJEKULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJAUČENJE UČENJA	35,5	21	20	19,5	17,5	113,5

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI (2. del): 113,5

3. del: dejavnosti in ure na šolo

Število ur tedensko	SKUPAJ UR dejavnosti
GIBANJE/ŠTEVILO UR NA ŠOLO ZA I., II. IN III. vzgojno-izobraževalno obdobje	9

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI (3. del): 9

SKUPAJ VSEH UR: 163/166

DEJAVNOSTI, KI JIH ŠOLA MORA PONUDITI V OKVIRU SKUPNEGA OBSEGA UR iz 1., 2. in 3. DELA PREDMETNIKA B RAZŠIRJENEGA PROGRAMA									
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Otroški pevski zbor	2								
Mladinski pevski zbor						4			
Vsebine dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije, umetnosti ter drugega tujega jezika				2	2	2			
Drugi tuji jezik							2	2	2
Dejavnosti pred obveznim programom	13,5								
Učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit				5 ur letno na skupino					
Prva pomoč						15 ur letno na skupino			

V predmetniku je razširjeni program razdeljen na tri dele:

Prvi del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na oddelek.

Drugi del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na skupino učencev do normativnega števila.

Tretji del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na šolo.

V predmetniku so v posebni razpredelnici navedene dejavnosti, ki jih šola mora ponuditi za učence prvega, drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja.

Šola obvezno ponudi dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju: za individualno in skupinsko učenje, za podporo učencem z učnimi težavami, za podporo nadarjenim učencem, dejavnosti, ki dopolnjujejo, nadgrajujejo, poglobljajo ali razširjajo znanje, ki podpirajo učenje in razvoj samoregulacije učencev.

V sklopu 1. dela predmetnika razširjenega programa šola ponudi dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije ter umetnosti (1).

V sklopu 1. dela predmetnika razširjenega programa šola učencem drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja ponudi drugi tuji jezik iz nabora, ki je določen za obvezni izbirni predmet v 7., 8. in 9. razredu (angleščina, francoščina, hrvaščina, italijanščina, kitajščina, latinščina, madžarščina, nemščina, ruščina, srbsščina, španščina) (2).

Šola zagotovi uravnoteženo izvajanje dejavnosti razširjenega programa na treh področjih: gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje; kultura in državljanska vzgoja ter učenje učenja.

Šola iz vsakega sklopa posameznega področja ponudi vsaj eno vsebino na letni ravni.

Za učence 1. razreda šola izvaja dejavnosti razširjenega programa, ki se začnejo pred začetkom izvajanja obveznega programa.

Šola ponudi najmanj eno uro gibanja na dan (organizirane športne dejavnosti), ki jo vsakemu učencu zagotovi v okviru obveznega in razširjenega programa.

V sklopu dejavnosti šola ponudi dejavnost prve pomoči.

V sklopu dejavnosti šola izvaja dejavnosti za učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit (5 ur letno na skupino 5 učencev).

Za učence od 1. do 5. razreda šola ponudi dejavnosti razširjenega programa, po obveznem programu in v trajanju najmanj 4,5 ure na dan.

Izvajanje dejavnosti poteka v homogenih in heterogenih skupinah. Predmetnik je bil določen na 233. seji SSSI, dne 18. 1. 2024.

3. 7. 1 IZBIRNI PREDMETI V 7., 8. in 9. RAZREDU

PREDMET	RAZRED						UČITELJ
	7.		8.		9.		
	T	L	T	L	T	L	
Likovno snovanje 2	1	35					Marija Stojnšek Kmetec (Petra Novak)
Šahovske kombinacije	1	35	1	35	1	32	Zmago Planinc
Nemščina 2			2	70			Barbara Ditrih
Nemščina 3					2	64	Barbara Ditrih
Šahovske osnove	1	35	1	35	1	32	Zmago Planinc
Obdelava gradiv – les	1	35	1	35	1	32	Ervin Potnik
Sodobna priprava hrane	2	35					Jovana Glazer
Elektrotehnika			1	35	1	32	Ervin Potnik
Izbrani šport: odbojka	1	35	1	35	1	32	Boštjan Pek
Multimedija	1	35	1	35	1	32	Zmago Planinc
Verstva in etika III	1	35	1	35			Jasmina Zečevič
Filmska vzgoja	1	35	1	35	1	35	Jasmina Zečevič
Srbščina 1	2	70	2	70			Jovana Glazer

3. 7. 2 POUK V UČNIH SKUPINAH

PREDMET	RAZRED	UČITELJ
MATEMATIKA	9. razred	Ljiljana Radosavljevič, Teja Jelušič
	8. razred	Ljiljana Radosavljevič, Teja Jelušič
	7. razred	Ljiljana Radosavljevič, Teja Jelušič
	6. razred	Ljiljana Radosavljevič, Teja Jelušič
SLOVENŠČINA	9. razred	Blanka Kovačec, Kaja Hercog
	8. razred	Blanka Kovačec, Kaja Hercog
	7. razred	Blanka Kovačec, Kaja Hercog
	6. razred	Blanka Kovačec, Kaja Hercog
ANGLEŠČINA	9. razred	Jure Petič, Jasmina Zečevič
	8. razred	Jure Petič, Nina Zemljak
	7. razred	Jure Petič, Nina Zemljak
	6. razred	Nina Zemljak, Jure Petič

3. 8 OBREMENJENOST UČENCEV

PREDMET	1. OCENJEVALNO OBDOBJE					2. OCENJEVALNO OBDOBJE				
	9. a/b	8. a/b	7. a	6. a/b	SKUPAJ	9. a/b	8. a/b	7. a	6. a/b	SKUPAJ
GEO	2	2	2	1	12	2	1	2	1	10
DKE	//	1	1	//	2	//	1	1	//	6
ZGO	2	2	2	1	12	2	2	2	1	12
KEM	4	4	//	//	12	0	0	//	//	0
BIO	0	0	//	//	0	4	3	//	//	10
NAR	//	//	3	2	10	//	//	3	2	10
FIZ	2	2	//	//	6	2	2	//	//	6
TIT	//	0/2 2/0	2/14 skupina	2	8	//	2/0 0/2	2/14 skupina	2/2	8
LUM	1	2/0 0/2	2/14 skupina	1	7	1	0/2 2/0	1	1	6
GOS	//	//	//	2	4	//	//	//	1	2
GUM	1	1	1	1	7	1	1	1	1	7
SLJ	5	4	4	5	29	4	3	4	5	28
MAT	4	4	4	4	28	4	4	4	4	28
TJA	3	3	4	4	24	3	3	4	4	25
ŠPO	2	2	2	3	15	2	2	2	3	18
	26	26	26	25		25	25	26	26	

3.8.1 RAZPOREDITEV PREDMETOV PO OCENJEVALNIH OBDOBJIH

RAZRED	PRVO OCENJEVALNO OBDOBJE	DRUGO OCENJEVALNO OBDOBJE	CELO ŠOLSKO LETO
9. razred	KEM	BIO	SLJ, MAT, TJA, FIZ, ŠPO, GUM, ZGO, GEO, LUM
8. razred	KEM, LUM 8. a , TIT 8. b	BIO, TIT 8. A, LUM 8. b	SLJ, MAT, TJA, FIZ, ŠPO, GUM, ZGO, GEO, DKE
7. razred			SLJ, MAT, TJA, NAR, ŠPO, GUM, ZGO, GEO, DKE, LUM, TIT
6. razred			SLJ, MAT, TJA, NAR, ŠPO, TIT, ZGO, GEO, LUM, GOS

Strnjeno (dve šolski uri) izvajamo pouk pri SLJ, MAT, LUM, TIT , GOS.

3. 8. 2 RAZPOREDITEV IZBIRNIH PREDMETOV

PRVO OCENJEVALNO OBDOBJE	DRUGO OCENJEVALNO OBDOBJE	CELO ŠOLSKO LETO
Likovno snovanje 2	Sodobna priprava hrane	Izbrani šport: odbojka Šahovske kombinacije Šahovske osnove Nemščina 2 Nemščina 3 Obdelava gradiv – les Elektrotehnika Multimedija Verstva in etika 2 Filmska vzgoja Srbščina

Predloži

3. 9 DNEVI DEJAVNOSTI

3. 9. 1 KULTURNI DNEVI

RAZRED	VSEBINA	DATUM	DAN	VODJA DEJAVNOSTI
1.	Kino	24. 12. 2024	TOR	Blanka Kovačec, Lea Bračko
	LGM	16. 1. 2025	ČET	Margita Zambo Žel
	Prešernov dan	6. 2. 2025	ČET	Kaja Hercog, Davida Jakolič
	Mladi gledališčniki	Junij 2025		Petra Rozman
2.	Kino	24. 12. 2024	TOR	Blanka Kovačec, Lea Bračko
	LGM	16. 1. 2025	ČET	Margita Zambo Žel
	Prešernov dan	6. 2. 2025	ČET	Kaja Hercog, Davida Jakolič
	Mladi gledališčniki	Junij 2025		Petra Rozman
3.	Kino	24. 12. 2024	TOR	Blanka Kovačec, Lea Bračko
	LGM	16. 1. 2025	ČET	Margita Zambo Žel
	Prešernov dan	6. 2. 2025	ČET	Kaja Hercog, Davida Jakolič
	Mladi gledališčniki	Junij 2025		Petra Rozman
4.	Kino	24. 12. 2024	TOR	Blanka Kovačec, Lea Bračko
	Prešernov dan	6. 2. 2025	ČET	Kaja Hercog, Blanka Kovačec
	StopTrik ½+ Srečanje z ustvarjalcem 1/2	26. 9. 2024 15. 5. 2025	ČET	Majda Kukolj, Kaja Hercog
5.	Kino	24. 12. 2024	TOR	Blanka Kovačec, Lea Bračko
	ŠVN: Prešernov dan	6. 2. 2025	ČET	Kaja Hercog, Blanka Kovačec
	StopTrik ½+ Srečanje z ustvarjalcem 1/2	25. 9. 2024 15. 5. 2025	SRE	Majda Kukolj, Kaja Hercog
6.	Kino	24. 12. 2024	TOR	Blanka Kovačec, Lea Bračko
	Prešernov dan	6. 2. 2025	ČET	Kaja Hercog, Blanka Kovačec
	StopTrik ½+ Srečanje z ustvarjalcem 1/2	26. 9. 2024 15. 5. 2025	ČET	Majda Kukolj, Kaja Hercog
7.	Kino	24. 12. 2024	TOR	Blanka Kovačec, Lea Bračko
	Prešernov dan	6. 2. 2025	ČET	Kaja Hercog, Blanka Kovačec
	StopTrik ½+ Srečanje z ustvarjalcem 1/2	26. 9. 2024 15. 5. 2025	ČET	Majda Kukolj, Kaja Hercog
8.	Kino	24. 12. 2024	TOR	Blanka Kovačec, Lea Bračko
	Prešernov dan	6. 2. 2025	ČET	Kaja Hercog, Blanka Kovačec
	StopTrik ½+ Srečanje z ustvarjalcem ½	26. 9. 2024 15. 5. 2025	ČET	Majda Kukolj, Kaja Hercog
9.	Kino	24. 12. 2024	TOR	Blanka Kovačec, Lea Bračko
	Prešernov dan	6. 2. 2025	ČET	Kaja Hercog, Blanka Kovačec
	StopTrik ½+ Srečanje z ustvarjalcem ½	26. 9. 2024 15. 5. 2025	ČET	Majda Kukolj, Kaja Hercog

3. 9. 2 NARAVOSLOVNI DNEVI

RAZRED	VSEBINA	DATUM	DAN	VODJA DEJAVNOSTI
1.	Skrb zase in za odnose	4. 10. 2024	PET	Teja Kosi, razrednik
	Planetarij	23. 4. 2025	SRE	Mojca R./zunanji izvajalec
	Življenjska okolja	April 2025		Petra Rozman
2.	Skrb zase in za odnose	4. 10. 2024	PET	Teja Kosi, razrednik
	Planetarij	23. 4. 2025	SRE	Mojca R./zunanji izvajalec
	Mladi raziskovalci	Maj 2025		Jasmina Ritonja
3.	Skrb zase in za odnose	4. 10. 2024	PET	Teja Kosi, razrednik
	Planetarij	23. 4. 2025	SRE	Mojca R./zunanji izvajalec
	ŠVN	8.4. 2025	TOR	Margita Zambo Žel
4.	Skrb zase in za odnose	4. 10. 2024	PET	Teja Kosi, razrednik
	Planetarij	23. 4. 2025	SRE	Mojca R./zunanji izvajalec
	Mariborski otok	24. 3. 2025	PON	Teja Zorec
5.	Skrb zase in za odnose	4. 10. 2024	PET	Teja Kosi, razrednik
	Planetarij	23. 4. 2025	SRE	Mojca R./zunanji izvajalec
	Mariborski otok	24. 3. 2025	PON	Teja Zorec
6.	Skrb zase in za odnose	4. 10. 2024	PET	Teja Kosi, razrednik
	Planetarij	24. 4. 2025	ČET	Polonca S./zunanji izvajalec
	Botanični vrt Pivola	Maj 2025	PON	Tajana P./razrednik
7.	Skrb zase in za odnose	4. 10. 2024	PET	Teja Kosi, razrednik
	Planetarij	24. 4. 2025	ČET	Polonca S./zunanji izvajalec
	Vivarij FNM	Junij 2025	PON	Tajana P./razrednik
8.	Skrb zase in za odnose	4. 10. 2024	PET	Teja Kosi, razrednik
	Planetarij	24. 4. 2025	ČET	Polonca S./zunanji izvajalec
	Spolna vzgoja	Marec 2025	PON	Polonca S./razrednik
9.	Skrb zase in za odnose	4. 10. 2024	PET	Teja Kosi, razrednik
	Planetarij	24. 4. 2025	ČET	Polonca S./zunanji izvajalec
	Zaključna ekskurzija	10. 6. 2025	TOR	Razrednik

3. 9. 3 TEHNIŠKI DNEVI

RAZRED	VSEBINA	DATUM	DAN	VODJA DEJAVNOSTI
1.	Praznične delavnice	5. 12. 2024	ČET	Razrednik
	Življenje nekoč	Marec 2025		Petra Rozman
	Pustne delavnice	4. 3. 2025	TOR	Davida Jakolič
2.	Praznične delavnice	5. 12. 2024	ČET	Razrednik
	Pustne delavnice	4. 3. 2025	TOR	Davida Jakolič
	Gibanje	April 2025		Jasmina Ritonja
3.	Praznične delavnice	5. 12. 2024		Razrednik
	Pust	4. 3. 2025	TOR	Davida Jakolič
	Materinski dan	20. 3. 2025	ČET	Margita Zambo Žel
4.	Praznične delavnice	5. 12. 2024	ČET	Maja S.K./razrednik
	Pustne delavnice	4. 3. 2025	TOR	Ervin Potnik, Mojca Rozman
	Pozdrav pomladi, Muzej NO	13. 3. 2025	ČET	Metka Papec
	Otroška varnostna olimpijada	14. 5. 2025	SRE	Metka Papec
5.	Praznične delavnice	5. 12. 2024	ČET	Maja S.K./razrednik
	Pustne delavnice	4. 3. 2025	TOR	Ervin Potnik, Mojca Rozman
	Muzika za vse, Muzej NO	14. 3. 2025	PET	Metka Papec
	ŠVN	3. 2. 2025	PON	Boštjan Pek
6.	Praznične delavnice	5. 12. 2024	ČET	Maja S.K./razrednik
	Pustne delavnice	4. 3. 2025	TOR	Ervin Potnik, Mojca Rozman
	3D tisk	18. 11. 2024	PON	Ervin Potnik
	Izdelek iz lesa	7. 5. 2025	SRE	Ervin Potnik
7.	Praznične delavnice	5. 12. 2024	ČET	Maja S.K./razrednik
	Pustne delavnice	4. 3. 2025	TOR	Ervin Potnik, Mojca Rozman
	3D tisk	18. 11. 2024	PON	Ervin Potnik
	Izdelek iz umetne mase	14. 5. 2025	SRE	Ervin Potnik
8.	Praznične delavnice	5. 12. 2024	ČET	Maja S.K./razrednik
	Pustne delavnice	4. 3. 2025	TOR	Ervin Potnik, Mojca Rozman
	3D tisk	19. 11. 2024	TOR	Ervin Potnik
	Izdelek iz pločevine	21. 5. 2025	SRE	Ervin Potnik
9.	Praznične delavnice	5. 12. 2024	ČET	Maja S.K./razrednik
	Pustne delavnice	4. 3. 2025	TOR	Ervin Potnik, Mojca Rozman
	3D tisk	11. 6. 2025	SRE	Ervin Potnik
	Izdelek za valetu	12. 6. 2025	ČET	Ervin Potnik

3.9.4 ŠPORTNI DNEVI

RAZRED	VSEBINA	DATUM	DAN	VODJA DEJAVNOSTI
1.	POHOD (Slivnica)	10. 10. 2024	ČET	Petra Rozman
	Ples	23.12.2024	PON	Jasna Bedjanič
	Zimski športni dan	29. 1. 2025	SRE	Boštjan Pek
	Atletika (švk)	13. 5. 2025	TOR	Boštjan Pek
	Rolanje	junij		Davidida Jakolič
2.	POHOD (Slivnica)	10. 10. 2024	ČET	Petra Rozman
	Ples	23.12.2024	PON	Jasna Bedjanič
	Zimski športni dan	29. 1. 2025	SRE	Boštjan Pek
	Atletika (švk)	13. 5. 2025	TOR	Boštjan Pek
	Rolanje	junij		Davidida Jakolič
3.	Pohod	10. 10. 2024	ČET	Boštjan Pek
	ŠVN (jahanje)	9. 4. 2025	sre	Margita Zambo Žel
	Zimski športni dan	29. 1. 2025	SRE	Boštjan Pek
	Atletika (švk)	13. 5. 2025	TOR	Boštjan Pek
	Rolanje	junij		Davidida Jakolič
4.	Pohod	10. 10. 2024	ČET	Boštjan Pek
	Ples	23.12.2024	PON	Jasna Bedjanič
	Zimski športni dan	29. 1. 2025	SRE	Boštjan Pek
	Atletika (švk)	13. 5. 2025	TOR	Boštjan Pek
	Vodne in športne igre	13. 6. 2025	PET	Boštjan Pek
5.	Pohod	10. 10. 2024	ČET	Boštjan Pek
	Ples	23.12.2024	PON	Jasna Bedjanič
	Zimski športni dan	29. 1. 2025	SRE	Boštjan Pek
	Atletika (švk)	13. 5. 2025	TOR	Boštjan Pek
	Vodne in športne igre	13. 6. 2025	PET	Boštjan Pek
6.	Pohod	10. 10. 2024	ČET	Boštjan Pek
	Ples	23.12.2024	PON	Jasna Bedjanič
	Zimski športni dan	29. 1. 2025	SRE	Boštjan Pek
	Atletika (švk)	13. 5. 2025	TOR	Boštjan Pek
	Vodne in športne igre	13. 6. 2025	PET	Boštjan Pek
7.	Pohod	10. 10. 2024	ČET	Boštjan Pek
	Ples	23.12.2024	PON	Jasna Bedjanič
	Zimski športni dan	29. 1. 2025	SRE	Boštjan Pek
	Atletika (švk)	13. 5. 2025	TOR	Boštjan Pek
	Vodne in športne igre	13. 6. 2025	PET	Boštjan Pek
8.	Pohod	10. 10. 2024	ČET	Boštjan Pek
	Ples	23.12.2024	PON	Jasna Bedjanič
	Zimski športni dan	29. 1. 2025	SRE	Boštjan Pek
	Atletika (švk)	13. 5. 2025	TOR	Boštjan Pek
	Vodne in športne igre	13. 6. 2025	PET	Boštjan Pek

9.	Pohod	10. 10. 2024	ČET	Boštja Pek
	Ples	23.12.2024	PON	Jasna Bedjanič
	Zimski športni dan	29. 1. 2025	SRE	Boštjan Pek
	Atletika (švk)	13. 5. 2025	TOR	Boštjan Pek
	Vodne in športne igre	13. 6. 2025	PET	Boštjan Pek

3. 10 ZBOROVSKO PETJE

Na šoli delujeta otroški in mladinski pevski zbor. Udeležili se bomo revije pevskih zborov v Unionski dvorani in sodelovali na vseh šolskih prireditvah. Zapeli bomo na komemoraciji in sodelovali z Mestno četrtjo Magdalena. Načrtujemo tudi glasbeni nastop na šoli. Vaje mladinskega pevskega zbora bodo potekale trikrat na teden ločeno po glasovih, enkrat na teden pa bomo imeli skupno pevsko vajo. Vaje otroškega pevskega zbora bodo dvakrat tedensko. Za nekatere nastope bomo otroški in mladinski zbor združili v skupni zbor, saj se mlajši pevci lepo povezujejo in svoje glasove oblikujejo po zgledu starejših pevcev. Intenzivne priprave mladinskega pevskega zbora bomo izvedli izven šole v mesecu aprilu. Vodja priprav je zborovodkinja Ana Smej, spremljevalki Teja Kosi in Nina Šegula.

3. 11 GLEDALIŠKA DEJAVNOST

Učenci od 4. do 9. razreda se učijo gledališke igre. Vsako leto pripravimo nove predstave, ki jih pokažemo staršem, učiteljem in učencem naše šole. Načrtujemo tudi kakšen nastop na drugi šoli. V mesecu marcu bomo imeli strnjene vaje in sicer od petka do nedelje. Vodja je mentorica Jasna Bedjanič, spremljevalki pa Vesna Jaklin in Teja Kosi.

3. 12 INDIVIDUALNI POUK Z UČENCI

Individualno dodatno strokovno pomoč učencem s posebnimi potrebami v skladu z odločbami o usmeritvi izvajajo učitelji razrednega in predmetnega pouka, specialna pedagoginja in socialna pedagoginja.

Učitelji in drugi strokovni delavci izdelajo individualiziran program za posameznega učenca, ob polletju in ob koncu šolskega leta pa poročilo.

MVI financira druge oblike individualne ali skupinske pomoči, ki jih izvajamo na šoli. Načrtujemo dodatno strokovno pomoč za učence Rome.

Učencem z učnimi težavami nudimo individualno in skupinsko pomoč. Prav tako nudijo učitelji učencem dodatno učno pomoč v času dopoldanskih pogovornih ur za učence.

Za nadarjene učence načrtujemo dodatne dejavnosti: priprave na kviz Male sive celice, raziskovalne naloge, tekmovanja iz znanja, sodelovanje na natečajih, obiske najrazličnejših institucij, dogodkov in prireditev ter druge dejavnosti za optimalni razvoj otrok. Za delo z nadarjenimi učenci načrtujemo tedensko 4 ure.

3. 13 NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI

3. 13. 1 FAKULTATIVNI POUK

Fakultativni pouk tujega jezika (nemščina) je organiziran za učence v 3., 4., 5. in 6. razredu. Poučuje ga Barbara Ditrih, poteka celo šolsko leto, financira pa ga MOM.

Fakultativni pouk računalništva je organiziran za učence 4., 5. in 6. razreda. Poučuje ga Polonca Sabolek, poteka celo šolsko leto, financira pa ga MOM.

3. 13. 2 ŠOLE V NARAVI

Načrtujemo naslednje šole v naravi:

RAZRED	KRAJ	TERMIN
3. razred	CŠOD Škorpigon	7. 4. 2025 – 9. 4. 2025
5. razred	Ribnica na Pohorju	3. 2. 2025 – 7. 2. 2025
7. razred	Debeli rtič	5. 5. 2025 – 9. 5. 2025

3. 13. 3 TEČAJNE OBLIKE POUKA

RAZRED	TEČAJ	IZVAJALEC	SPREMLJEVALCI	KDAJ
1. razred	Plavalni tečaj	Strokovni sodelavci Zavoda za šport	Petra Rozman, Davida Jakolič, Anja Hrnčič, Jovana Glazer	Drugo polletje
3. razred	Plavalni tečaj	Strokovni sodelavci Zavoda za šport	Margita Zambo Žel	26. 9. - 27. 9. 2024 (8.30 -10.00)

Stroške prevoza in izvedbo tečaja v celoti sofinancira Mestna občina Maribor.

V letošnjem šolskem letu načrtujemo kolesarski izpit za učence 5. razredov.

V letošnjem šolskem letu bomo izvajali nemščino v prvem in drugem razredu v usmerjenem času razširjenega programa.

3. 14 STROKOVNE EKSKURZIJE

Razred	Kraj	Čas izvedbe	Organizator
1.–3. razred	Rogatec	9. 6. 2025	Anja Hrnčič
4., 5. razred	Olimje	18. 6. 2025	Mojca Rozman
6.–9. razred	Bled, Planica	10. 6. 2025	Bojana Cingerli
Nemščina (strokovna ekskurzija)	Gradec z okolico	7. 6. 2025	Barbara Ditrih

3. 15 PROJEKTI

S projekti izraža šola svojo specifiko in se tako odziva na interese, potrebe in pobude svojih učencev iz ožjega in širšega okolja. Nekatere projekte bomo nadaljevali tudi v tem šolskem letu.

Načrtujemo sodelovanje v naslednjih projektih:

3. 15. 1 INTERNI PROJEKTI ŠOLE

PROJEKT	NOSILEC	UDELEŽENCI
Zaščitništvo	Petra Rozman	učenci 1. in 9. razreda
Pedenjped	Davida Jakolič	učenci 1. razreda, otroci vrtca
Mediacija	Alma Čas	učenci od 1. do 9. razreda
Tutorstvo	Kaja Hercog, Blanka Kovačec	učenci od 1. do 9. razreda
Krepitev varnega in spodbudnega učnega okolja	Petra Rozman	učenci od 1. do 5. razreda

ZAŠČITNIŠTVO

Cilji projekta so:

- povezovanje devetošolcev s prvošolci,
- omogočiti prvošolcem lažje vključevanje v šolsko življenje,
- poglobljanje pripadnosti skupini in šoli,
- skrb za varnost in dobro počutje prvošolcev v šoli,
- navajanje prvošolcev in devetošolcev na življenje in delo v skupini,
- razvijanje odgovornosti pri učencih,
- aktivno preživljanje prostega časa med odmori,
- sprejemanje mlajših otrok in jim biti vzgled,
- razvijanje dobrih medsebojnih odnosov.

PEDENJPED

Cilji projekta so:

- sodelovanje med vrtcem, starši in šolo,
- ustvarjanje pozitivne klime med vrtcem in šolo,
- pridobivanje zaupanja staršev bodočih prvošolcev,
- omogočiti staršem in bodočim prvošolcem vpogled v šolske dejavnosti, dnevno rutino ter srečanje z učitelji,
- uvajanje bodočih prvošolcev v šolsko okolje: bodoči prvošolci in njihovi starši spoznavajo šolske prostore in pedagoške delavce šole,
- vzpostavljanje prostora povezovanja in mreženja vrtca, šole in staršev,
- omogočanje lažjega prehoda iz predšolskega v osnovnošolsko vzgojno-izobraževalno obdobje.

MEDIACIJA

Cilji projekta so:

- uporabljati šolsko in vrstniško mediacijo kot metodo reševanja konfliktov, ki se porajajo na šoli med učenci,
- v šolski prostor vnesti dialog,
- usposobiti novo skupino vrstniških mediatorjev,
- na delavnicah seznaniti učence z različnimi mediacijskimi tehnikami, ki jih lahko v primeru konflikta tudi sami uporabijo,
- zmanjševati nasilje,
- vzgajati mladostnike za kritično razmišljanje in jih učiti mirnega soočanja z razlikami in drugačnostjo.

TUTORSTVO ZA NOVOPRISELJENE UČENCE IN NJIHOVE STARŠE

Tutorstvo je način poučevanja in učenja, ki vključuje dve osebi kot partnerja pri učenju – »tutorja« in starša/učenca, ki prejema pomoč. Vsebina učenja je jasna, vnaprej zastavljena. Na naši šoli že več let organiziramo tutorstvo študentov prostovoljcev in študentk prostovoljk za novopriseljene učence, od lanskega šolskega leta pa tudi za starše. Študentje imajo uvodno usposabljanje, nato pa izvajajo tutorstvo enkrat tedensko pod vodstvom mentoric Kaje Hercog in Blanke Kovačec.

KREPITEV VARNEGA IN SPODBUDNEGA UČNEGA OKOLJA

V aktivnostih varnega in spodbudnega učnega okolja je veliko pozornosti posvečeno krepitvi čustvene in socialne inteligence. Čustvena in socialna pismenost, v nadaljevanju ČSP, predstavlja pomemben preventivni dejavnik za neželjeno vedenje. ČSP zajema: samopoznavanje (prepoznavanje svojih občutkov in čustev), samouravnavanje (lastnih čustev), upoštevanje drugih (empatija), odnose spretnosti (aktivno poslušanje, spoštljiva komunikacija) ter odgovorno in etično ravnanje. ČSP se krepi skozi temu namenjene prakse in aktivnosti.

Cilji projekta:

- uspešno preprečevanja konfliktnih vedenj v razredu,
- zagotavljati dobro počutje in spodbudno klimo v razredu,
- krepiti pozitivno samopodobo otrok,
- spodbujati čustveno in socialno zrelost otrok,
- vključevati učence v sodelovalne igre v učnem okolju,
- preprečevati medvrstniško in spletno nasilje,
- spodbujati prosocialno vedenje in solidarnost otrok.

3. 15. 2 PROJEKTI V POVEZAVI Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

PROJEKT	NOSILEC	UDELEŽENCI
Zdrava šola	Anja Hrnčič	vsi učenci, učitelji
Inkluzija	Petra Rozman	učenci, učitelji, varovanci in delavci Zavoda dr. Marijana Borštnarja Dornava
Iz mesta na vas	Petra Rozman	1. in 2. razred
Rastem s knjigo	Majda Kukulj	učenci 7. razreda
Simbioza šola	Boštjan Pek	učenci, starejši občani
Mala pozornost za veliko veselje	Nina Šegula	učenci, starostniki Slovenije
Rad pišem z roko	Mojca Rozman	učenci, učitelji, starši
Šola sobivanja	Metka Papec	učitelji in učenci
Nacionalni mesec skupnega branja	Blanka Kovačec	učitelji, učenci in starši
365 dni telovadimo vsi	Metka Papec	učitelji in učenci
Vseslovensko petje s srci	Metka Papec, Ana Smej	učitelji in učenci

ZDRAVA ŠOLA — v povezavi z Nacionalnim Inštitutom za javno zdravje RS, Slovenska mreža zdravih šol

Zdrava šola mora slediti 12 ciljem in ti so enaki ciljem Evropske mreže zdravih šol. To so:

- aktivno bomo podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev s tem, da bodo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k življenju v šoli;
- skrbeli bomo za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učitelji in učenci, učiteljev med seboj ter med učenci;
- potrudili se bomo, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem;
- vse učence bomo spodbujali k različnim dejavnostim tako, da bodo oblikovali raznovrstne pobude;
- izrabili bomo vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja;
- skrbeli bomo za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo;
- skrbeli bomo za razvoj povezav med osnovno in srednjo šolo zaradi priprave skladnega učnega načrta zdravstvene vzgoje;
- aktivno bomo podprli zdravje in blaginjo svojih učiteljev;
- upoštevali bomo dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo obnašanje;

- upoštevali bomo komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje;
- sodelovali bomo s specializiranimi službami v skupnosti, ki lahko svetujejo in pomagajo pri zdravstveni vzgoji;
- vzpostavili bomo poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, da jih bo dejavno podprla pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.

INKLUZIJSKI PROJEKT - sodelovanje z Zavodom dr. Marijana Borštnarja Dornava

Cilji projekta:

- razvijanje medsebojne komunikacije in prispevati k razvoju prijateljskih vezi med učenci naše šole in uporabniki Zavoda za varstvo in usposabljanje dr. Marijana Borštnarja (enota Maribor),
- vključevanje otrok, ki so zelo drugačni, v proces izobraževanja
- delovati v smeri spreminjanja kulture vzgojno-izobraževalne ustanove, da je vsak otrok dobrodošel in sprejet,
- sprejemanje drugačnosti,
- razvijanje spoznanja o osebah z motnjami v duševnem razvoju,
- povečevanje pozitivne samopodobe,
- spodbujanje razvoja osebnih vrednot,
- povečevanje tolerance v družbenem okolju,
- prispevanje k večjemu vključevanju uporabnikov v prostor osnovnošolcev in doseganju višjih rezultatov socialne rehabilitacije.

IZ MESTA NA VAS

Iz mesta na vas je interni projekt šole, v katerega so vključeni prvošolci. Učencem omogoča spoznavanje in odkrivanje bližnje vasi ter neposreden stik z naravnim okoljem. Namen projekta je učencem približati življenjska okolja v različnih letnih časih ter spoznati prvošolce Osnovne šole Franca Lešnika Vuka. Pouk takrat preselimo izven učilnice, v 10 km oddaljen kraj Slivnica.

RASTEM S KNJIGO — v povezavi z Ministrstvom za kulturo in Zvezo splošnih knjižnic

Cilji projekta:

- intenzivno spoznavanje različnih področij kulture,
- spodbujanje dostopnosti kakovostne in izvirne slovenske mladinske leposlovne literature,
- ogled gledališke predstave,
- ogled filmske predstave,
- obisk Mariborske knjižnice — Rastem s knjigo (7. razred).

SIMBIOZA SKUPNOST

Cilji projekta:

- sodelovanje in prenos znanja med generacijami ter spodbujanje vseživljenjskega učenja,
- dvig računalniške pismenosti (IKT) in zanimanje za učenje e-veščin med starejšimi,
- spodbujanje gibanja in zdravega načina življenja v vseh starostnih obdobjih

Na računalniške delavnice bomo povabili starejše iz lokalnega okolja, ponudili prostor, poskrbeli za tehnično izvedbo delavnic ter pripravili učence prostovoljce, da bodo pod vodstvom mentorja izvedli delavnice za uporabo IKT za starejše. (Zmago Planinc)

Simbioza giba zagovarja, da se vse življenje gibamo in da gibanje pomeni življenje in življenje je gibanje, zato je ključnega pomena, da sporočilo o zdravem načinu življenja širimo in krepimo zavest o pomenu dnevnega gibanja za zdravje človeka in kvalitetnejše življenjsko obdobje.

Simbioza giba se bo izvedla v mesecu oktobru in maju. Povabili bomo babice in dedke, da s svojimi vnuki preživijo športno uro. (Boštjan Pek)

Medgeneracijsko sodelovanje in učenje bomo krepili tudi pred prazničnimi obdobji z izdelovanjem voščilnic ter darilc, kjer bomo prav tako krepili ročne spretnosti. (Nina Šegula)

MALA POZORNOST ZA VELIKO VESELJE

Cilji projekta:

- razvijanje medgeneracijskih odnosov,
- razvijanje empatije do sočloveka,
- spodbujanje prijaznosti,
- ohranjanje tradicije ročnega pisanja voščilnic,
- razvijanje dobre prakse.

Projekt je nastal pod okriljem Ane Petrič, nekdanje direktorice DEOS Centra starejših Notranje Gorice.

Cilj projekta je zbrati 5.000 voščilnic, risbic, dobrih misli za 5.000 starostnikov po domovih in centrih za starejše v Sloveniji, predvsem za tiste, ki nimajo svojcev, pogostih obiskov ali v njihovem nabiralniku ne pristane nič lepega. S pomočjo učencev, z njihovo srčnostjo in s kreativnostjo, želimo osamljenim starostnikom polepšati praznične dni.

V vzdušju dobrotelosti se povezujemo tudi z društvom Humanitarček, kjer bomo sodelovali v sklopu mednarodnega dneva prijaznosti. S tem sodelovanjem poudarjamo potrebo po preprostih dejanjih, s katerimi polepšamo življenje drug drugemu.

“Že danes moramo razvijati dobre prakse in biti zgled mlajšim,
da bomo lahko jutri želi sadove našega dela.”

RAD PIŠEM Z ROKO

Cilji projekta:

- spodbujanje lepe pisave,
- urejeni zvezki,
- ohranjanje tradicije in kulture pisanja z roko,
- razvijanje medgeneracijskih odnosov,
- razvijanje pozornosti in celovitejšega delovanja naših možganov.

V tednu od 20. do 24. januarja 2025 bo potekala vseslovenska akcija Teden pisanja z roko. Učenci, učitelji in starši bodo vabljeni k sodelovanju.

Projekt spodbuja medgeneracijsko sodelovanje. Učence skozi vse šolsko leto spodbujamo k čitljivi pisavi, lepo urejenim zvezkom, pisanju voščilnic, razglednic in pisem.

Pisanje z roko zagotavlja dolgotrajnejšo pozornost, celovitejše delovanje naših možganov ter je pomembno orodje za kognitivni razvoj. Zapisano z roko si tudi bolje zapomnimo. Vsak človek na svetu ima drugačno pisavo. Vsaka pisava je neponovljiva. Pišimo z roko in ohranjamo kulturo pisanja.

NACIONALNI MESEC SKUPNEGA BRANJA

Nacionalni mesec skupnega branja (NMSB 2024) bo potekal od 8. septembra do 7. oktobra 2024. Cilj projekta je spodbujanje branja in bralne pismenosti v domačem in mednarodnem prostoru. Nacionalnemu mesecu skupnega branja se bomo letošnje šolsko leto pridružili že četrtrič. Za osrednjo temo so izbrali branje v javnem prostoru. V tem mesecu se bomo pri pouku pogovarjali, kje beremo, ko nismo doma. Pozornost bomo namenili tudi medgeneracijskem branju (spodbudili bomo starše, da berejo otrokom, učitelje, da berejo učencem, učence, da berejo starim staršem, organizirali bomo bralna srečanja, kjer bodo starejši učenci brali mlajšim). Ob dnevu jezikov bomo brali pesmi v različnih jezikih.

ŠOLA SOBIVANJA

Projekt Šola Sobivanja je sklop projektov, ki želijo ozaveščati namen trajnostnega razvoja. S projekti, ki trajajo od septembra 2024 do junija 2025, učenci razvijajo pozitivno in dolgoročno vizijo za pravičnejšo družbo, skrb za čistejšo, varnejšo in bolj zdravo okolje ter boljšo kakovost življenja na planetu.

365 DNI TELOVADIMO VSI

Projekt 365 dni TELOVADIMO VSI je projekt društva MEDIA šport, ki je društvo za šport, zdravje, okolje, izobraževanje in kulturo. Pričetek projekta je september 2024 in traja do junija 2025. Cilj projekta je, da pripomore k izboljšanju gibalnih aktivnosti mladih ter k lažjemu in uspešnejšemu preživljanju šolskih dni – da bi se tako že prva šolska ura začela v sproščenem in igrivem vzdušju. Projekt vzpodbuja različne oblike gibanja skozi cel pouk: gibanje pred poukom, med poukom, v odmorih (rekreativni odmor) ter po pouku. V projektu sodelujejo učenci 1.–5. razreda, ter učenci višje stopnje (rekreativni odmor).

VSESLOVENSKO PETJE S SRCI

Cilji projekta:

- Povezovanje in sodelovanje vseh generacij (prenašanje znanja starejših na mlajše in obratno), tudi tistih, ki živijo izven naših meja.
- Krepitev tradicije in pripadnosti domovini. Bogata zakladnica ljudskega izročila, ki je še vedno živa, nalaga sedanji generaciji dolžnost, da jo ohrani tudi za prihodnje generacije.
- Vključitev vseh ljudi kjerkoli. Vsak prispeva s svojim glasom k skupni energiji in skupnemu dobremu. Nihče ni izključen (pojejo tudi tisti, ki mislijo, da nimajo posluha).
- Sprostitev tudi v delovnem okolju (petje prinaša boljše razpoloženje, krepi odnose).
- Ohranjanje in prenašanje starih dobrih običajev v sodobni svet.

- Zdravilni učinki petja (pomoč pri zdravljenju demence, Alzheimerjeva bolezen, posledice možganske kapi).
- Pozitivno delovanje na možgane, kajti uravnava desno in levo možgansko hemisfero.
- Pozitivni učinki za vse državljane.
- Odlična promocija vaše ustanove, kraja ter Slovenije kot dežele pojočih, veselih in srečnih ljudi.

3. 15. 3 PROJEKTI, FINANCIRANI IZ MVI IN EU IZ ESS

PROJEKT	NOSILEC	UDELEŽENCI
Samo eden je materni. Ohrani jezik, ki ti je blizu.	Zunanja izvajalka: Maja Anđelković Šeguljev	Učenci 1. do 9. razred
Razvoj govornega nastopanja, pripovedovanja in pisanja	Blanka Kovačec	Učenci in učitelji od 1. do 9. razreda

SAMO EDEN JE MATERNI. OHRANI JEZIK, KI TI JE BLIZU.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje že vrsto let podpira izvajanje dopolnilnega pouka maternih jezikov in kultur za otroke drugih narodnosti v osnovnih in srednjih šolah. S to dejavnostjo bo MVI nadaljevalo tudi v šolskem letu 2024/25. Tako bomo na naši šoli izvajali dopolnilni pouk srbskega jezika.

RAZVOJ GOVORNEGA NASTOPANJA, PRIPOVEDOVANJA IN PISANJA

Prijavili smo se k sodelovanju v konzorciju razvojno-raziskovalnega projekta Razvoj govornega nastopanja, pripovedovanja in pisanja, ki je nastal v okviru Pedagoškega inštituta. V projektu bodo oblikovali konzorcij strateških partnerjev (strokovnjake s področja slovenistike, gledaliških ved, filozofije, didaktike in profesionalnega razvoja) ter razvojnih partnerjev (vzgojno-izobraževalni zavodi). Namen je sistematično razvijanje sporazumevalne zmožnosti otrok in mladostnikov s poudarkom na poučevanju retorike in razvijanju besedišča skozi dejavnosti pripovedovanja, govornega nastopanja in pisanja.

3. 15. 4 MEDNARODNI PROJEKTI

PROJEKT	NOSILEC	UDELEŽENCI
Vetrnice za mir	Jasmina Ritonja	učenci 2. in 6. razreda
Naša mala knjižnica	Barbara Ditrih	učenci od 1. do 5. razreda
Wrestle4fun	Albert Mihajlović	Učenci od 1. do 9. razreda

VETRNICI ZA MIR: koordinator projekta je MOM

Cilji projekta:

- ozavestiti, da je človeške vrednote treba vzgajati in se jih učiti že od malega,
- spodbuditi učence, da razmislijo, kakšna vrednota je mir za posameznika, za njih same in njihove najbližje,
- ozavestiti, da je nasilnost in nestrpnost v šoli nesprejemljiva,
- ozavestiti, da nasilnost v šoli pomeni, da ne živimo v miru,
- aktivno sodelovanje in ozaveščanje o tematiki miru učencev 2. in 6. razreda,
- organizacija prireditve in udeležba učencev 2. in 6. razreda na prireditvi.

NAŠA MALA KNJIŽNICA

Projekt je namenjen spodbujanju branja in predstavitvi kakovostnih slovenskih in tujih otroških in mladinskih avtorjev na malce drugačen in izviren način. Namenjen je učencem od 1. do 5. razreda in so lahko popestritev slovenskega, likovnega, glasbenega pouka pa tudi izven šolskih dejavnosti ter podaljšanega bivanja. Projekt je zasnovan tako, da spodbuja branje in otrokovo ustvarjalnost skozi skupno ustvarjanje – učenci, ki berejo 30 minut na dan, dosegajo bistveno boljše rezultate od tistih, ki ne berejo.

V prostovoljnih in brezplačnih dodatnih dejavnostih, ki se bodo v projektu izvajale skozi vse šolsko leto, bomo prejeli pismo presenečenja, si izmenjali literarnega junaka, tekmovali za najdaljši bralni vlak, se udeležili virtualnih srečanj z avtorji, pisali knjižne razglednice, se pomerili v NMK-kvizu, si prislužili kakšno knjižno nagrado in še marsikaj.

WRESTLE4FUN

Wrestle4Fun je globalni program, ki ga je ustvarila organizacija United World Wrestling (UWW) z namenom promocije rokoborbe med otroki in mladimi. Njegov glavni cilj je spodbujanje telesne dejavnosti in razvijanje gibalne pismenosti v zabavnem, vključujočem in nekonkurenčnem okolju. Program je razdeljen na pet stopenj, prilagojenih različnim stopnjam razvoja, in se osredotoča na tri ključna področja: psihomotorične spretnosti (izboljšanje gibalnih sposobnosti in samozavesti pri gibanju), kognitivne spretnosti (učenje strateškega razmišljanja in sprejemanja odločitev) ter afektivne spretnosti (vrednote, kot so integriteta, strast in enotnost).

Wrestle4Fun ni zasnovan le za poučevanje rokoborbe, temveč tudi za širše negovanje pomena telesne aktivnosti. Program vključuje lekcije, ki udeležencem pomagajo razumeti, kako lahko njihova telesna dejanja pozitivno vplivajo na skupnost. V program se bomo vključili preko Rokoborske zveze Slovenije. Izvajalec programa na šoli bo učitelj Boštjan Pek.

3. 16 TEKMOVANJA IZ ZNANJ

Po terminskem načrtu organizatorjev tekmovanj se bomo udeleževali srečanj in tekmovanj v znanju. Strokovni delavci bodo v okviru pouka, dodatnega pouka, dela z nadarjenimi učenci in interesnih dejavnosti

pripravljali učence na večino tekmovanj v znanju. Organizirali bomo šolska tekmovanja ter se na osnovi rezultatov udeležili regijskih in državnih tekmovanj.

IME TEKMOVANJA	ŠOLSKO	REGIJSKO	DRŽAVNO	NOSILEC NA ŠOLI
Geografija	12. 11. 2024	/	5. 4. 2025	Bojana Cingerli
Logika	26. 09. 2024	19. 10. 2024	9. 11. 2024	Tajana Peter
Tekmovanje za Preglovo priznanje - kemija	13. 1. 2025	23. 3. 2025	10. 5. 2025	Polonca Sabolek
Selekcijsko tekmovanje s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje (8. in 9. razred)	21. 12. 2024	21. 1. 2025	11. 3. 2025	Kaja Hercog
Interesno tekmovanje s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje (1.—7. razred)	2. 4. 2025	/	/	Blanka Kovačec
Tekmovanje v znanju slovenskega jezika za Vodnikovo priznanje (8. razred)	3. 12. 2024	/	11. 2. 2025	Kaja Hercog
Tekmovanje za Stefanovo priznanje - fizika	12. 2. 2025	3. 4. 2025	17. 5. 2025	Tajana Peter
Tekmovanje za Dominkovo priznanje - astronomija	4. 12. 2024		11. 1. 2025	Tajana Peter
Tekmovanje za Vegovo priznanje — matematika	20. 3. 2025	10. 4. 2025	8. 5. 2025	Zmago Planinc
Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	11. 10. 2024	/	22. 11. 2024	Polonca Sabolek
Ekokviz	23. 1. 2025		17. 4. 2025	Tajana Peter
Tekmovanje iz znanja nemščine	14. 11. 2024	/	13. 3. 2025	Barbara Ditrih
Angleščina 9. razred	19. 11. 2024	/	3.3.2025	Jure Petič
Angleščina 8. razred	19.11.2024	/	3.3.2025	Jure Petič
Angleščina 6. razred	27.11.2024	/	25.3.2025	Jasmina Zečević
Zgodovina	5. 12. 2024	/	6. 3. 2025	Bojana Cingerli
Razvedrilna matematika	10. 12. 2024	/	1.2. 2025	Zmago Planinc
Mednarodno tekmovanje iz računalniškega razmišljanja - Bober	3.-13.11.2024	/		Zmago Planinc
Vesela šola	5. 3. 2025	/	9. 4. 2025	Barbara Ditrih
Logična pošast (1.—5. razred)	9. 5. 2025	/	24. 5. 2025	Metka Papec
Logična pošast (6. - 9. razred)	9. 5. 2025	/	24. 5. 2025	Tajana Peter

ŠOLSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA

Po terminskem načrtu organizatorjev tekmovanj se bomo udeleževali športnih tekmovanj. Strokovni delavci bodo v okviru pouka in interesnih dejavnosti pripravljali učence na večino tekmovanj. Glede na veliko ponudbo šolskih športnih tekmovanj, dopuščamo možnost udeležbe še na drugih tekmovanjih, če bodo učenci pokazali interes.

MESEC	OPIS TEKMOVANJA	STOPNJA	NOSILEC NA ŠOLI
SEPTEMBER	Odbojka na mivki - dečki	Področno	Boštjan Pek
NOVEMBER	Košarka - starejši dečki Šah - posamezniki	Področno	Boštjan Pek
DECEMBER	Nogomet - starejši dečki Odbojka - starejši dečki	Področno	Boštjan Pek
FEBRUAR	Košarka - mlajši dečki	Področno	Boštjan Pek
MAREC	Nogomet - mlajši dečki	Področno	Boštjan Pek
MAREC	Odbojka - mlajši dečki	Področno	Boštjan Pek
MAJ	Atletika (posamezno)	Področno	Boštjan Pek

3. 17 RAZISKOVALNA DEJAVNOST ŠOLE

Sodelovali bomo v projektu Mladi za napredek Maribora. Učencem bomo omogočili spoznavanje raziskovalnih dejavnosti. V letošnjem šolskem letu načrtujemo sedem nalog. Koordinatorica raziskovalnih nalog je Bojana Cingerli.

3. 17. 1 MENTORSTVO DEJAVNOSTIM

DEJAVNOST	RAZRED	VODJA
Zlati sonček	1.—3.	Boštjan Pek
Krpan	4., 5.	Boštjan Pek
Preverjanje znanja plavanja	6.	Jasna Bedjanič
Kolesarski tečaj	5.	Margita Zambo Žel
Bralna značka	1.—9.	Barbara Ditrih
Angleška bralna značka	2.—9.	Nina Zemljak
Nemška bralna značka	4.—9.	Barbara Ditrih

Zdravi zobje	1.—5.	Razredniki
Likovni natečaji	1.—9.	Petra Novak/Marija Stojnšek Kmetec
Likovne kolonije	7.—9.	Petra Novak
Fotografski natečaji	7.—9.	Nina Šegula
Literarni natečaji	4.—9.	Kaja Hercog

3. 18 POPESTRITVENE POPOLDANSKE DEJAVNOSTI V PROGRAMU “RAZŠIRJENI PROGRAM”

Učencem omogočajo ustvarjalno, kakovostno in varno preživljanje prostega popoldanskega časa. V ustvarjalnih delavnicah bodo učenci pri delu z različnimi materiali urili ročne spretnosti. Pri glasbenih urah bodo poslušali glasbo, peli in igrali na instrumente.

Plesne delavnice so namenjene spoznavanju ljudskih in družabnih plesov. Učenci bodo sestavljali in izvajali plesne koreografije na priljubljeno glasbo. Pri pravljličnih urah bodo učenci poslušali, brali in podoživljali različna literarna dela. V računalniški učilnici bomo učence seznanjali z osnovami uporabe računalnika.

Spodbujali bomo medgeneracijsko druženje. Veliko časa bomo namenili gibanju na šolskem igrišču, v šolskem parku in telovadnici.

3. 19 PROGRAM PREVENTIVNIH AKCIJ

Koordinatorica programov SPV je Margita Zambo Žel.

PROJEKT	KDAJ	UDELEŽENCI
VARNOST OTROK NA ŠOLSKIH POTEH	12. 9. 2024	Razgovori s starši v začetku šolskega leta - obisk policista in predstavitev Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu MOM na 1. roditeljskem sestanku
TEDEN PROMETNE VARNOSTI Vzgojno preventivna akcija VARNO V PROMET Začetek akcije bodi previden	od 7. do 11. oktobra 2024	Učenci 4. razredov.
MESTNA OBČINA MARIBOR – VARNA IN MLADIM PRIJAZNA	september – december 2024	Učna delavnica za učence 3. VIO.
ALKOHOL IN DROGE, NE HVALA! Interaktivna delavnica "Alkohol = sprememba življenja; Naj ti povem zgodbo"	november – december 2024	Učna delavnica za učence 3. VIO.
KOLO V PROMETU Kolesarski izpit (teoretični in praktični del), Varno kolo (pregled koles).	april - maj - junij 2025	Učenci 5. razredov.
AKCIJA "BISTRO GLAVO VARUJE ČELADA"	april - maj 2025	Mladi kolesarji – šestošolci.
OROŠKA VARNOSTNA OLIMPIJADA	Maj 2025	Učenci 4. razredov.
VARNOST OTROK NA ŠOLSKIH POTEH	zaključek šolskega leta	Razdelitev knjižice Prvi koraki v svetu prometa in ustrezno informiranje staršev prvošolcev za pripravo učencev na varno pot v šolo in varno vključevanje v promet.

3. 20 VODJE ZA POSAMEZNO STROKOVNO NALOGO ŠOLE

3. 20. 1 PROSLAVE, PRIREDITVE, SPOMINSKI DNEVI

PRIREDITEV	ORGANIZATOR	MESEC
Prvi šolski dan za prvošolce	Petra Rozman, Davida Jakolič, Jovana Glazer	september
Prvi šolski dan	Ana Smej, Majda Kukolj	september
Bralni maraton	Majda Kukolj	oktober
Teden otroka	Tadeja Tomažič	oktober
Srečanje z ustvarjalcem	Majda Kukolj	april
Pogovor z našim bivšim učencem	Jure Petič	marec
Kostanjev piknik	Polonca Sabolek	oktober
Komemoracija ob dnevu mrtvih	Tanja Iršič	oktober
Aktivne zimske počitnice	Teja Zorec	februar
Proslava ob dnevu samostojnosti	Bojana Cingerli, Kaja Hercog	24. december 2024
Praznična prireditev z bazarjem	Jasna Bedjanič, Blanka Kovačec, Petra Novak	9. december 2024
Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	Kaja Hercog, Blanka Kovačec	6. februar 2025
Pust	Petra Rozman, Mojca Rozman, Ervin Potnik	4. marec 2025
Revija pevskega zbora	Ana Smej	marec, maj
Literarni večer	Barbara Ditrih in Blanka Kovačec	14. oktober 2024
Gledališka predstava Gledališkega kluba	Barbara Ditrih in Blanka Kovačec	5. februar 2024
Gledališka predstava	Jasna Bedjanič	april
Bralna noč	Lea Bračko, Kaja Hercog	30. maj 2025
Zaključna prireditev I. in II. VIO	razredniki	9. junij 2025
Proslava ob dnevu državnosti	Blanka Kovačec in Davida Jakolič	24. junij 2025
Strokovna ekskurzija v Avstrijo	Barbara Ditrih	7. junij 2025
Valeta	Barbara Ditrih, Ljiljana Radosavljević	13. Junij 2025

Vsi nosilci nalog se že na začetku šolskega leta dogovorijo s posameznimi mentorji, ki bodo sodelovali pri programu. Izdelani program prireditev predstavijo ravnatelju. Učitelji LUM in TIT so pri vseh prireditvah zadolženi za scene in ostalo likovno ter tehnično opremo. Jasna Bedjanič je zadolžena za ozvočenje, Zmago Planinc je zadolžen za IKT opremo in Polonca Sabolek za fotografiranje in snemanje na prireditvah.

3. 20. 2 OSTALA PODROČJA

NAZIV NALOGE	IME IN PRIIMEK
Šolska prehrana	Tamara Žunko
Kronika šolskega leta	Barbara Ditrih
Šolska spletna stran	Zmago Planinc, Polonca Sabolek
Družabna omrežja	vsi učitelji
Učbeniški sklad	Majda Kukolj, Barbara Ditrih
Razstavni panoji v avli in po hodnikih, v pritličju, v 1. in 2. nadstropju	Petra Novak/Marija Stojnšek Kmetec, razredniki 1.-5.
Urejanje panojev za šport	Jasna Bedjanič, Boštjan Pek
Promocija šole, sodelovanje z institucijami	Majda Kukolj
Karierna orientacija	Alma Čas, Teja Kosi
Fotografiranje in arhiviranje	vsi učitelji
Urejanje steklenih omar v avli šole	Petra Novak/Marija Stojnšek Kmetec, Ervin Potnik, učiteljice od 1. do 5. razreda
Urejanje paviljona (okna, hodnik)	Učiteljice programa RaP
Urejanje hodnika pred razredom	Učiteljice 1.-5. razreda, učitelji predmetnega pouka ter knjižničarka
Kulturni dnevnik	Metka Papec, Mojca Rozman
Evropski dan jezikov	Nina Zemljak, Blanka Kovačec
Urejanje jedilnice	Jovana Glazer
Tradicionalni slovenski zajtrk	Nina Šegula, Tamara Žunko
Glasilo Ginko	Kaja Hercog, Davida Jakolič, Petra Novak/Marija Stojnšek Kmetec, Dragica Vek
Letopis	Polonca Sabolek
Infotabla	Zmago Planinc, Polonca Sabolek
Evakuacija iz šole	Zmago Planinc, Ervin Potnik

Pravilnik o požarnem redu (Uradni list RS, št. 52/07, 34/11 in 101/11) določa, da morajo lastniki ali uporabniki objektov, za katere je treba izdelati načrt evakuacije, najmanj **enkrat letno** izvesti praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz objekta ob požaru. Evakuacijo iz šole načrtujemo v mesecu oktobru – mesec požarne varnosti.

3.21 DEŽURSTVO MED ODMORI IN KOSILOM

Učitelji dežurajo po razporedu, ki je objavljen v zbornici in v avli šole. Dežurajo zjutraj, med odmori in v času kosila.

3. 22 PREHRANA

Učenci lahko naročijo zajtrk (učenci v jutranjem varstvu), dopoldansko malico in kosilo. Popoldanska malica je ob 15.00 in je za vse otroke, ki ostanejo v podaljšanem bivanju brezplačna. Vsi obroki so skrbno načrtovani v skladu s smernicami zdravega prehranjevanja ter omogočajo otrokom zdrav in pravilen razvoj. Na šoli je po strokovnih navodilih poskrbljeno tudi za dietno prehrano otrok. Učitelji in zdravstvena služba v okviru zdravstveno-vzgojnih delavnic učence navajajo na zdravo prehranjevanje.

Šolske malice pripravljamo na šoli, kosila kuhajo na Osnovni šoli Franceta Prešerna. Čas malice je od 10.05 do 10.25, čas kosila pa med 12.00 in 14.00. Vsak dan je ob malici na voljo tudi sadje. Učenci malicajo v jedilnici šole ali v učilnici, v kateri je potekal pouk pred odmorom, skupaj z učiteljem. Za nemoten potek malice skrbijo dežurni učenci in dežurni učitelji.

3. 23 ZDRAVSTVENO VARSTVO

Preventivno zdravstveno varstvo šolskih otrok in mladine je organizirano skupinsko za posamezne šole oziroma razrede in ni vezano na izbranega osebnega zdravnika.

Opravljeni bodo naslednji pregledi:

- sistematični preventivni pregledi pri šolskih novincih, v 2., 4., 6. in 8. razredu;
- cepljenja novincev, učencev 1. in 3. razreda, deklic 6. razreda;
- pregled v 9. razredu je namenjen poklicnemu svetovanju.

Zdravnik izda opravičilo za odsotnost, ki traja več kot 10 šolskih dni.

V šolskem letu 2024/2025 je imenovana zdravnica naše šole Špela Žnidaršič Reljič, dr. med., spec. pediatrije. Za zobozdravstveno varstvo učencev skrbi zobozdravnica Rebeka Dobrič, dr. dental. med.

4. DELO STROKOVNIH ORGANOV

4. 1 DELO RAZREDNIKOV

Razrednik

- vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora,
- analizira vzgojne in učne rezultate oddelka,
- skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev,
- sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

4. 2 NAČRT DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Na šoli deluje svetovalna služba, ki svetuje učencem, učiteljem in staršem ter z njimi sodeluje pri raznih šolskih in obšolskih dejavnostih. Delo šolske svetovalne službe poteka v sodelovanju z različnimi posamezniki in ustanovami: z učenci, z učitelji, s specialno in socialno pedagoginjo, s starši, z vodstvom ter z zunanjimi institucijami.

Zajema dejavnosti pomoči, razvojno preventivne dejavnosti, načrtovanje in evalvacijo.

Nanaša se na vsa področja življenja in dela v šoli:

- učenje in poučevanje,
- šolsko kulturo, vzgojo, klimo in red,
- telesni, osebni in socialni razvoj,
- šolanje,
- karierno orientacijo,
- socialno ekonomske stiske.

Področja dela ŠSS:

- Učenci s posebnimi potrebami: ŠSS je član strokovnih timov za učence s posebnimi potrebami. Usklajuje, evalvira delo po IP in po potrebi svetuje udeležencem tima za posameznega učenca. Sodeluje z zunanjimi institucijami.
- Učenci z učnimi težavami: ŠSS sodeluje in svetuje učiteljem in učencem ter njihovim staršem in po potrebi nudi učencu pomoč, razrednikom svetuje pri pripravi IDPP. Sodeluje z zunanjimi institucijami.
- Učenci priseljenci: sodeluje pri organizaciji pomoči za učence priseljence, nudi svetovanje učencem, staršem in učiteljem.
- Učenci Romi: organizira in izvaja učno pomoč, svetuje učencem, staršem in učiteljem. Sodeluje z romsko pomočnico.
- Nadarjeni učenci: usklajuje delo z nadarjenimi učenci, po potrebi predlaga prilagoditve, sodeluje z nadarjenimi učenci, njihovimi starši, drugimi delavci šole in zunanjimi institucijami. Sodeluje in po dogovoru izvaja dodatne dejavnosti za nadarjene učence.
- Telesni, osebni, socialni razvoj učencev in delavcev šole: svetuje, organizira in izvaja preventivne oz. tematske ure, sodeluje pri vzpostavljanju pozitivne šolske klime, vzgojnega dela, sodeluje pri organizaciji dni dejavnosti, dodatnih aktivnosti in drugo.
- Vzgojne in disciplinske težave: nudi neposredno pomoč in/ali organizira pomoč ter svetovanje učencem, učiteljem ter staršem v zvezi z vzgojno in disciplinsko problematiko, po potrebi sodeluje z zunanjimi institucijami.
- Socialne in ekonomske stiske: pomaga in svetuje učencem in njihovim staršem pri reševanju socialnih in ekonomskih stisk, sodeluje z zunanjimi institucijami, pomaga z donacijami, ko je to mogoče. Informira o subvencijah za prehrano v skladu s pravilniki.
- Svetovanje, učenje in poučevanje: organizira in sodeluje pri tematskih razrednih urah, organizira predavanja za starše in delavce, sodeluje pri dnevih dejavnosti, svetuje glede metod in načinov dela.
- Karierna orientacija: informira, svetuje, motivira za odkrivanje lastnih interesov in potencialov. Učencem in staršem nudi možnost individualnega razgovora. Koordinira in izpelje postopek vpisa v srednjo šolo.

- Vpis novincev in sodelovanje pri uvajanju novincev in njihovih staršev: vpisuje, opravlja razgovore s starši, informira, pridobiva informacije o novincih, izpelje postopek vpisa, prepisa, odloga šolanja. Sodeluje v projektu Pedenjped.
- Sodeluje z vodstvom šole in drugimi delavci šole: koordinira, usklajuje, svetuje, usmerja in sodeluje.
 - Sodeluje z učenci v okviru šolske skupnosti
- Sodeluje z zunanjimi institucijami: za namene usmerjanja, svetovanja, reševanja stisk in težav, išče sodelavce za izpeljavo predavanj, delavnic itd.
- Sodeluje s starši: pogovorne ure s starši, individualni razgovori, timski sestanki. Povezuje starše z zunanjimi institucijami, sodeluje s starši v timih za otroke s posebnimi potrebami. Sodeluje s starši in svetuje v primeru nadarjenosti ali učnih težav. ŠSS se trudi, da je dosegljiva za starše za pogovor, nasvet ali kot vez z učitelji, ko jo starši potrebujejo.
- Spremlja in evalvira refleksijo lastnega dela in delovanja: ob koncu leta in tudi sproti kritično presoja lastno delo in rezultate dela. Na podlagi ugotovljenega izboljšuje svojo prakso.
- Permanentno izobraževanje: sprotno izpopolnjevanje — tako doma kot na delovnem mestu in v različnih oblikah organiziranega izobraževanja, kadar je to mogoče.
- Dodatna in sprotna dela oz. opravila: sodeluje v razvojnem timu, v projektih, aktivu, vodi dokumentacijo, opravlja vse naloge in rešuje probleme, ki se pojavljajo sproti.

4.3 NAČRT SPECIALNEGA IN SOCIALNEGA PEDAGOGA

Področja dela specialnega pedagoga:

- individualna in skupinska obravnava učencev z učnimi težavami pri branju in pisanju ter pri računanju in razumevanju matematičnih pojmov,
- izvajanje dodatne strokovne pomoči učencem s posebnimi potrebami v skladu z odločbo o usmeritvi,
- razvijanje individualiziranih programov za učence s posebnimi potrebami,
- priprava ustreznih učnih pripomočkov in učnih strategij,
- svetovalna pomoč staršem otrok s posebnimi potrebami o možnih oblikah pomoči v šoli in doma,
- svetovalna pomoč učiteljem pri delu z učenci s posebnimi potrebami,
- identifikacija učencev s težavami in pregled — diagnostika pred napotitvijo na zunanjo ustanovo,
- izvajanje šolske in vrstniške mediacije ter izobraževanje učencev za vrstniške mediatorje,
- vključevanje metode Brain Gym v šolski prostor od 1. do 9. razreda

Področja dela socialnega pedagoga:

- izvajanje dodatne strokovne pomoči učencem s čustvenimi in vedenjskimi težavami v skladu z odločbo o usmeritvi,
- razvijanje individualiziranih programov za učence s čustvenimi in vedenjskimi težavami,
- svetovalna pomoč staršem otrok s čustvenimi in vedenjskimi težavami, o možnih oblikah pomoči v šoli in doma,
- svetovalna pomoč učiteljem pri delu z učenci s čustvenimi in vedenjskimi težavami,
- identifikacija učencev s čustvenimi in vedenjskimi težavami, napotitev na zunanjo ustanovo,
- priprava in izvajanje razrednih ur,
- koordiniranje Otroškega parlamenta na šoli, letošnja tema je "Šolski sistem".

4. 4 PLAN DELA KNJIŽNIČARKE

- Bibliotekarsko delo — nakup, vsebinska obdelava ter vnos knjižnega in neknjižnega gradiva,
- vnos in obdelava gradiva v sistemu COBISS,
- izposoja, pomoč in svetovanje učencem in učiteljem pri iskanju informacij ter knjižničnega gradiva v šolski knjižnici,
- sodelovanje z učitelji pri načrtovanju knjižnično informacijskih znanj — KIZ,
- izvajanje ur knjižnično informacijskih znanj v vseh oddelkih na šoli,
- vodenje bralne značke na predmetni stopnji,
- priprava knjižnega sejma,
- vodenje učbeniškega sklada,
- strokovno izobraževanje,
- seznanjanje učiteljev in učencev s knjižnimi novostmi.

4. 5 PLAN DELA UČITELJSKEGA ZBORA

Delo bo potekalo v skladu z zakonodajo. Sestali se bomo na:

- rednih tedenskih pedagoških sestankih,
- pedagoških konferencah,
- ocenjevalnih konferencah,
- skupnih izobraževanjih,
- kolegialnih hospitacijskih urah.

Letno načrtujemo sestanek učiteljskega zbora — vsak četrtek zjutraj od 7.30 do 8.15, pedagoške konference in dve ocenjevalni konferenci. Na sestankih učiteljskega zbora bomo spremljali načrtovano delo po letnem delovnem načrtu in načrtovali vnaprej. Pedagoške konference bomo namenili analizi dejavnosti in strokovnemu izobraževanju učiteljev. Ocenjevalni konferenci bosta namenjeni analizi učno-vzgojnega dela.

4. 5. 1 PEDAGOŠKE KONFERENCE

TEMA	IZVAJALEC	DATUM
Promocija zdravja na delovnem mestu	ZD Adolfa Drolca	26. 8. 2024
Varnost pri delu in začetno gašenje	Jure Černič	30. 8. 2024
Strokovno predavanje	Sebastjan Kristovič	25. november 2024
Strokovno predavanje	zunanji izvajalec	februar 2025
Zaključna konferenca Iz prakse za prakso	učitelji	2. julij 2025

4. 5. 2 STROKOVNI AKTIVI

V letošnjem letu bo prednostna naloga delo v aktivih: po vzgojno-izobraževalnih obdobjih, vertikalno in po strokovnih področjih. Sestanki bodo ob četrtkih. Nosilne teme aktivov:

- smernice nacionalnega preverjanja znanja,
- medpredmetno povezovanje,

- poenotenje kriterijev ocenjevanja po predmetih,
- medsebojne hospitacije,
- delavnice za starše, zaključne prireditve,
- načrtovanje dni dejavnosti.

Strokovni delavci so organizirani v naslednje strokovne aktivne:

PODROČJE	VODJA
Aktiv družboslovja	Jasmina Zečević
Aktiv naravoslovja	Polonca Sabolek
Aktiv matematike	Ljiljana Radosavljevič
Aktiv učiteljev tujega jezika	Nina Zemljak
Aktiv učiteljev slovenščine	Kaja Hercog
Aktiv 1. vzgojno-izobraževalnega obdobja	Petra Rozman
Aktiv 2. vzgojno-izobraževalnega obdobja	Mojca Rozman
Aktiv 3. vzgojno-izobraževalnega obdobja	Jure Petič
Aktiv podaljšanega bivanja (RaP)	Nina Šegula
Aktiv pedagoginj	Vesna Jaklin
Aktiv športa	Boštjan Pek
Aktiv umetnost	Marija Stojnšek Kmetec Petra Novak
Aktiv 1. razreda	Petra Rozman
Aktiv strokovnih delavcev za delo z učenci priseljenci	Blanka Kovačec
Aktiv strokovnih delavcev za delo z učenci Romi	Alma Čas
Aktiv razrednikov	Teja Zorec
Aktiv jutranjega programa	Jovana Glazer

Vertikalno povezavo z aktivom 1. in 2. vzgojno-izobraževalnega obdobja koordinirajo po predmetih:

- šport – Boštjan Pek,
- likovna umetnost – Marija Stojnšek Kmetec/Petra Novak,
- naravoslovje – Polonca Sabolek,
- slovenščina – Kaja Hercog,
- glasbena umetnost – Ana Smej,
- matematika – Ljiljana Radosavljevič,
- družboslovje – Jasmina Zečević.

Dodatno učno pomoč izvajamo tudi za učence Rome in učence priseljence. Na šoli smo oblikovali strokovni aktiv za delo z učenci priseljenci v sestavi: Kaja Hercog, Blanka Kovačec, Davida Jakolič, Tanja Iršič, Teja Kosi in Alma Čas. Strokovni aktiv za delo z učenci Romi vodi Alma Čas.

4. 5. 3 DELO STROKOVNIH SKUPIN

Na šoli delujejo strokovne skupine, zadolžene za pripravo, izvajanje in spremljanje izvajanja individualiziranega programa za učence s posebnimi potrebami, ki so z odločbo usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in z dodatno strokovno pomočjo. Po prejemu odločbe za posameznega učenca imenuje ravnatelj strokovno skupino.

Strokovna skupina izdela individualiziran program v roku 30-ih dni. Ob koncu leta mora preveriti ustreznost programa in po potrebi pripraviti predlog novega za naslednje leto.

4. 5. 4. KOLEGIALNE HOSPITACIJSKE URE

Tabela učiteljev, ki bodo izvedli hospitacijske ure:

1.	Petra Rozman
2.	Metka Papec
3.	Teja Zorec
4.	Mojca Rozman
5.	Blanka Kovačec
6.	Kaja Hercog
7.	Polonca Sabolek
8.	Tajana Peter
9.	Ljiljana Radosavljević
10.	Nina Zemljak

4. 6 PROGRAM IZOBRAŽEVANJA UČITELJEV

Vsi strokovni delavci se bodo izobraževali v okviru:

- načrtovanih izobraževanj na pedagoških konferencah,
- izobraževanj v okviru PSOŠ,
- skladno z akcijskim načrtom razvojnega načrta si bomo prizadevali za nadgradnjo strokovnega znanja vseh strokovnih delavcev na šoli.

Prav tako se bodo delavci šole izobraževali in usposabljali:

- po programu za izpopolnjevanje izobrazbe,
- po predpisanih programih,
- na delovnih srečanjih s svetovalci ZRSŠ v okviru projektov,
- na študijskih srečanjih v sodelovanju s svetovalci ZRSŠ,
- v okviru svetovalnih storitev.

Načrtovanje individualnega izobraževanja vseh delavcev šole je v skladu s smernicami razvoja šole.

Prav tako je potrebno redno izobraževanje iz varnosti pri delu. Na vsaki dve leti je potrebno izobraževanje za hišnika, čistilce in kuharja. Vsi ostali administrativni delavci in strokovni delavci pa imajo izobraževanje vsakih šest let.

Tako načrtujemo v koledarskem letu 2024 izobraževanje za tehničnih kader, ki ga bomo izvedli avgusta 2024. Izobraževanje za administrativne in strokovne delavce načrtujemo avgusta 2024.

5. PROGRAM SVETA ŠOLE

Svet šole sestavlja 11 članov. 3 predstavniki MOM, 3 predstavniki staršev in 5 predstavnikov šole. Svet šole izmed svojih članov voli predsednika in namestnika predsednika sveta šole za obdobje štirih let.

Člani sveta šole so: Dolores Dolšak, Sergeja Pristavec, Irena Šmajgert, Dušan Drobec, Alma Čas, Jasna Bedjanič, Lea Bračko, Jure Petić, Sonja Golob Jančič, Andrej Kos in Dalibor Knežević.

Program Sveta šole je v skladu z zakonom o ZOFVI:

- potrditev letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2024/2025,
- potrditev poročila o realizaciji dela po letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2023/2024,
- potrditev letnega poročila 2024,
- potrditev kadrovskega načrta 2025,
- potrditev poslovnega načrta 2025,
- potrditev finančnega načrta 2025,
- obravnava in potrditev predvidenih nabav v tekočem šolskem letu,
- ocenitev delovne uspešnosti ravnatelja,
- potrditev cen prehrane učencev, uporabe telovadnice, računalniške učilnice in drugih prostorov ter ostalih prispevkov staršev,
- spremljanje in obravnava aktualnih tem,
- potrditev ali zavrnitev ponudbe razširjenega programa šole,
- potrditev samoevalvacije šole,
- obravnava in potrditev poročila strokovnega izobraževanja,
- odločanje o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- izvedba postopka o imenovanju ravnatelja.

6. PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI

6.1 SREČEVANJA S STARŠI

Roditeljski sestanki vključujejo starše posameznih oddelkov za stik in reševanje učno-vzgojne problematike v oddelkih. Načrtujemo tri sestanke letno, po potrebi tudi več.

Mesečne pogovorne ure predstavljajo neposredni stik s starši in skrbniki učencev. Načrtovane so tako, da se na njih obravnava učno-vzgojna problematika posameznega učenca individualno in diskretno. Predvidevamo sedem srečanj s starši, tradicionalno ob drugih delovnih ponedeljkih v mesecu. Nosilci srečanj s starši so razredniki ob sodelovanju vseh učiteljev, svetovalne službe in specialnih pedagoginj. Skupne mesečne pogovorne ure vseh učiteljev in staršev učencev od 5. do 9. razreda načrtujemo v novembru, januarju in aprilu.

Tedenske pogovorne ure so v dopoldanskem času in so namenjene daljšim razgovorom o delu in napredovanju učenca. Starši se morajo posameznemu učitelju najaviti vsaj dva dni prej.

Predavanje za starše načrtujemo septembra 2024.

Vključitev staršev v različne dejavnosti šole: v dneve dejavnosti, projekte, šole v naravi.

Delavnice za starše načrtujemo v mesecu marcu 2025.

Zaključne prireditve za starše otrok od 1. do 5. razreda načrtujemo v mesecu juniju 2025.

Ankete, vprašalniki omogočajo staršem, da posredujejo mnenja, pobude, pohvale in s svojimi predlogi sodelujejo pri delu šole.

Zloženke in pisne informacije — posredovanje določenih informacij preko informativnega gradiva.

Družabna srečanja — delavnice, prireditve, izleti ...

Starše informiramo s pomočjo publikacije, spletne strani šole, družabnih omrežij, na voljo pa so vsi možni načini komunikacije: telefon, elektronska pošta in najpomembnejši — osebni stik.

S pomočjo eAsistenta je staršem omogočeno spremljanje šolanja otroka. Starši lahko pridobijo dostop do ocen na spletu, preproste komunikacije z razrednikom in šolo, prijava na prehrano ...

6.2 PRISPEVKI STARŠEV

Za izvajanje različnih dejavnosti (razširjeni program, nadstandardni program) je potrebno sofinanciranje ali financiranje v celoti tudi s strani staršev.

Te dejavnosti so:

- šola v naravi (5. razred delno sofinancira in subvencionira MIZŠ, ostalo starši, vendar obstaja tudi možnost iskanja donatorjev),
- prehrana,
- strokovna ekskurzija (prevoz, vstopnine ...),
- dnevi dejavnosti (prevozi, vstopnine ...),
- potrošni material za učence od 1. do 3. razreda je 3 € (listi, fotokopiranje, glina, šeleshamri, delno financiranje),
- potrošni material za učence od 4. do 9. razreda je 5 € (listi, fotokopiranje, glina, šeleshamri, delno financiranje),
- stroški prevoza,
- različne prireditve, predstave,

- stroški pošiljanja položnic za prehrano (položnice, poštnina, kuverta),
- plačilo dodatne ure podaljšane bivanja, v kolikor starši ne pridejo po učenca do 16.10 ure

6. 3 ZBIRANJE IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

Šola na podlagi pisnega soglasja staršev zbira tudi osebne podatke, ki so potrebni za uveljavljanje oziroma priznavanje posameznih pravic učencev (pravica do subvencioniranja šole v naravi, pridobitev različnih statusov v skladu z drugimi predpisi). Pooblaščen delavci varujejo podatke v skladu s Pravilnikom o varovanju osebnih podatkov.

6. 4 SVET STARŠEV

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Svet staršev obravnava vprašanja, ki so opredeljena v 66. členu ZOFVI:

- skrbi za organizirano vključevanje pravic in interesov staršev v vzgojno-izobraževalno delo šole,
- soodloča in obravnava letni delovni načrt šole,
- obravnava vzgojno-izobraževalne uspehe učencev,
- usklajuje delo roditeljskih zborov oddelkov, daje predloge in pobude,
- sodeluje pri vseh pomembnejših vprašanjih življenja in dela šole,
- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- voli predstavnike staršev v svet šole in druge organe šole.

Starši se povezujejo s šolo z namenom doseganja skladnejšega delovanja na vzgojno-izobraževalnem področju.

7. SODELOVANJE Z UNIVERZO MARIBOR IN DRUGIMI STROKOVNIMI ZAVODI

Šola bo po potrebi nudila pomoč v kadru in prostorih kadrovskim šolam, ki so zainteresirane za pomoč pri izvedbi prakse študentom. Za potrebe študentov in absolventov kadrovskih šol izvajamo ankete in raziskave.

V okviru zakonskih okvirov sodelujemo z vsemi raziskovalnimi institucijami, ki so pooblašene za zbiranje in obdelavo podatkov.

Študentom Univerze v Mariboru in Ljubljani bomo omogočili izvajanje pedagoške prakse in nastope v okviru obvezne pedagoške prakse. Mentorji študentom bodo učitelji različnih strokovnih področij.

Dijakom srednjih šol bomo omogočili strnjeno prakso.

Za strokovno pomoč pri usmerjanju učencev s posebnimi potrebami, pri izvajanju inovativnega, projektnega in drugega strokovnega dela se bomo redno povezovali z Zavodom za šolstvo RS in MVI.

Predlog

8. PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM

Sodelovanje z MO Maribor — Sektor za izobraževanje:

- na ravni vzgoje in izobraževanja — nadstandardni program,
- investicijsko vzdrževanje,
- svetovanje pri izvajanju fakultativnega pouka, vpisu novincev, prevozi učencev,
- delovni sestanki.

S Policijsko upravo Maribor organiziramo predavanja za učence, učitelje in starše. Prav tako z njimi sodelujemo pri opravljanju kolesarskega izpita, pri izvajanju prometne varnosti novincev in nadzoru avtobusov za prevoz naših učencev.

Sodelovanje z drugimi ustanovami in organizacijami:

- Mestna četrt Magdalena: športne aktivnosti, razstave, prireditve,
- Andragoški zavod Maribor Ljudska univerza
- Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu: Drugače na pot — v šolo s kolesom, Bistro glavo varuje čelada, Otroška varnostna olimpijada,
- Zdravstveni dom Adolfa Drolca: zdravstvena in zobozdravstvena preventiva, delavnice - zdravstvena vzgoja,
- Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše: svetovanje, predavanje, timski sestanki
- Center za socialno delo: timska obravnava problematike,
- Zavod za zaposlovanje: javna dela,
- Umetnostna galerija,
- Mariborska knjižnica — enota Rotovž,
- Zveza prijateljev mladine: ustvarjalne delavnice, Bralni maraton, Mladi za napredek Maribora, Festival integracije, Šolski parlament
- Zavod za varstvo in usposabljanje dr. Marijana Borštnerja Dornava: Inkluzijski projekt,
- Vrtec Jožice Flander: projekt Pedenjped,
- Bitea d.o.o.: projekt Zbiranje izrabljenih tonerjev in kartuš,
- Društvo za boljši svet: predstava, delavnice,
- Društvo Ozara: delavnice za učence,
- Safe.si: delavnice za učence o varni rabi interneta,
- Zavod Vozim,
- Društvo študentov psihologije,
- PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor: učna pomoč učencem v popoldanskih urah,
- Pekarna Magdalenske mreže Maribor: individualna učna pomoč učencem, filmski festival Stop Trik,
- Kralji ulice,
- Kulturni dnevnik,
- Planinsko društvo Maribor Matica,
- Rokoborska zveza Slovenije,
- Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov.

9. SPREMLJANJE URESNIČEVANJA DELOVNEGA NAČRTA ŠOLE

Uresničevanje delovnega načrta bomo spremljali:

- sprotno s pomočjo tedenskih sestankov učiteljskega zbora in učiteljskih konferenc,
- z zaključnim poročilom ravnatelja o realizaciji delovnega načrta.

Sproti bomo ugotavljali odstopanja pri realizaciji in vnašali v delo tudi morebitne novosti in spremembe, ki jih letni delovni načrt ne vsebuje.

Ob koncu šolskega leta bodo vsi strokovni delavci šole pripravili poročila in na tej osnovi bomo izdelali zaključno poročilo.

Letni delovni načrt je namenjen strokovnim delavcem OŠ Maksa Durjave, svetu staršev, svetu šole, Zavodu za šolstvo OE Maribor, MOM.

K letnemu delovnemu načrtu spadajo še naslednje priloge, ki jih posebej izdelajo strokovni delavci in so sestavni del le-tega:

- iLDN učiteljev in drugih strokovnih delavcev,
- letna priprava za posamezne predmete po predmetniku in za razširjen program s poudarkom na medpredmetnem načrtovanju,
- individualni letni načrt strokovnega delavca in vsebinski načrti:
 - dela z učenci s posebnimi potrebami,
 - dela z nadarjenimi učenci,
 - dela z učenci priseljenci
 - dela z učenci Romi,
 - interesnih dejavnosti,
 - šol v naravi,
 - strokovnih aktivov,
 - šolske skupnosti in drugih organizacij za učence,
 - dni dejavnosti,
 - razrednih ur;
- letni programi:
 - šolske svetovalne službe,
 - knjižničarke,
 - organizatorja informacijskih dejavnosti,
 - organizatorke prehrane;
- koledar dejavnosti,
- strokovno izobraževanje delavcev šole,
- delovna obveza pedagoških delavcev,
- akcijski načrt razvojnega načrta

Del prilog strokovni delavci oddajo v elektronski obliki.

Maribor, 26. september 2024

Predsednik sveta šole:

Jure Petić

Ravnatelj:

Albert Mihajlović